RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo naročila blaga po postopku oddaje naročil male vrednosti

**Kostni cement**

št. 11/2015

Ankaran, avgust 2015

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

C. OBRAZCI

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Št.:

Datum:

Na podlagi 30a. člena Zakona o javnem naročanju (Uradno prečiščeno besedilo ZJN-2-UPB5) naročnik vabi ponudnike, da podajo svojo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo, na osnovi javnega razpisa za oddajo naročila blaga po postopku oddaje naročil male vrednosti za dobavo **kostnega cementa.**

- Kontaktna oseba s strani naročnika je Alenka Vodopivec

- Telefon: (05) 6696 218

- Fax: (05) 65260 701

- E-pošta: alenka.vodopivec@ob-valdoltra.si

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudba bo štela za pravočasno, če bo predložena naročniku do 14.9.2015, do vključno 10.00 ure.

Ponudniki oddajo ponudbe s priporočeno pošiljko po pošti na naslov: Ortopedska bolnišnica Valdoltra, Jadranska 31, 6280 Ankaran ali osebno na naslov naročnika: Ortopedska bolnišnica Valdoltra, Jadranska c. 31, 6280 Ankaran, upravna stavba, pisarna javna naročila.

Vse nepravočasno predložene ponudbe bo strokovna komisija izločila iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnila ponudnikom.

ODPIRANJE PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo 14.9.2015, ob 11.00 uri na naslovu: Ortopedska bolnišnica Valdoltra, Jadranska c. 31, 6280 Ankaran, sejna soba v upravni stavbi.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb komisiji

izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Nepooblaščeni predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

Ortopedska bolnišnica Valdoltra

Direktor:

Radoslav Marčan, dr. med., spec. ortoped

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila: **kostni cement**

1.sklop: KOSTNI CEMENT

2.sklop: KOSTNI CEMENT ZA REVIZIJE

3.sklop: SET ZA MEŠANJE CEMENTA

4.sklop: SISTEM ZA PULZNO IZPIRANJE CEMENTA

5.sklop: SET ZA MEŠANJE CEMENTA – PREDNAPOLNJEN

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **opis** | EM | količina |
| **1.sklop: KOSTNI CEMENT a 40g - sterilen** |  |  |
| **kostni cement - visoko viskozni** | kom | 5 |
| **antibiotični kostni cement - visoko viskozni** | kom | 5 |
| **antibiotični kostni cement - nizko viskozni** | kom | 5 |
| **2.sklop: KOSTNI CEMENT ZA REVIZIJE a 40g - sterilen** |  |  |
| **kostni cement za revizije - visoko viskozni** | kom | 145 |
| **3.sklop: SET ZA MEŠANJE CEMENTA (ponudba vključuje po 5 kom pripadajočih pištol in črpalk) - sterilen** |  |  |
| **set za mešanje cementa za kolk - enojni** | kom | 60 |
| **set za mešanje cementa za koleno - enojni** | kom | 5 |
| **4.sklop: SISTEM ZA PULZNO IZPIRANJE CEMENTA (ponudba vključuje 2 kom pripadajočih pištol, ponujeni artikli morajo biti od istega proizvajalca) - sterilen** |  |  |
| **sistem za izpiranje cementa-kolk** | kom | 5 |
| **sistem za izpiranje cementa-koleno** | kom | 80 |
| **5.sklop: SET ZA MEŠANJE CEMENTA - PREDNAPOLNJEN (ponudba vključuje po 5 kom pripadajočih pištol in črpalk) - sterilen** |  |  |
| **set za mešanje cementa - prednapolnjen** | kom | 870 |

|  |
| --- |
| Zahteve za 1.sklop: |
| - mehanske in fizikalne lastnost kostnega cementa morajo ustrezati zahtevam ISO 5833 |
| - kostni cement mora vsebovati kot radioopačno sredstvo cirkonijev dioksid |
| - kostni cement mora biti obarvan, kar omogoča nedvoumno razločevanje od ostalega tkiva med operativnim posegom; |
| - posamezno pakiranje antibiotičnega cementa mora vsebovati najmanj 0,5g gentamicin sulfata |
| - uporabljeni antibiotiki morajo ustrezati zahtevam Evropske farmakopeje (Ph.Eur) |
| - ponujeni kostni cement mora imeti dokazila o kumulativnem sproščanju vgrajenega antibiotika nad MIC za obdobje najmanj 10 dni |
| - ponujeni artikli morajo biti od istega proizvajalca oziroma mora ponudnik v primeru, da so ponujeni kostni cementi različnih proizvajalcev, predložiti dokazila o medsebojni kompatibilnosti |
| - ponujeni kostni cement mora imeti dokazila o varni in učinkoviti uporabi v klinični praksi za obdobje najmanj 5 let |
|  |
| Zahteve za 2.sklop: |
| - posamezno pakiranje antibiotičnega cementa za revizije mora vsebovati kombinacijo 1g gentamicin sulfata in 1g klindamicina |
| - ponujeni kostni cement mora imeti dokazila o kumulativnem sproščanju vgrajenega antibiotika nad MIC za obdobje najmanj 10 dni |
| - ponujeni kostni cement mora imeti dokazila o varni in učinkoviti uporabi v klinični praksi za obdobje najmanj 5 let |
|  |
| Zahteve za 3.sklop: |
| Sistem za vakuumsko mešanje mora: |
| - uporabljati centralni zrak v OP za pogon črpalke |
| - omogočati enostavno povezavo med črpalko in sterilnim delom seta preko fleksibilne cevi |
| - omogočati mešanje kateregakoli tipa kostnega cementa ne glede na stopnjo viskoznost oziroma proizvajalca |
| - omogočati enostavno polnjenje (najprej tekočina, nato prah) in zapiranje brizge (t.i. Snap-lock) ter centralno praznjenje brizge |
| - omogočati popolno vakuumsko mešanje kostnega cementa v vseh fazah priprave cementa, brez vmesnega odpiranja brizge in s tem kontakta med zrakom in cementom |
| - omogočati skrajševanje cevnega nastavka brez uporabe dodatnega inštrumenta |
| - filtrirni del sistema mora biti del seta za enkratno uporabo; filter sestavljen iz tekstilnega in karbonskega dela |
|  |
| Zahteve za 4.sklop: |
| - sistem mora omogočati delovanje na centralni OP zrak |
| - sistem mora omogočati pulzno spiranje kostnih kanalov oziroma kosti pred cementiranjem s odplavljanjem nečistoč in kostnih ostankov |
| - nastavki morajo biti prilagojeni spiranjem različnih mest – kolk, koleno |
| - sistem za spiranje kolka mora omogočati nastavke za spiranje acetabularnega dela in femoralnega kanala. |
|  |
| Zahteve za 5.sklop: |
| - sistem za mešanje cementa mora biti prednapolnjen z visoko-viskoznim antibiotičnim kostnim cementom, ki ustreza zahtevam za 1.sklop |
| - zahtevani način pakiranja ne sme vplivati na stabilnost in fizikalno-kemične lastnosti vgrajenega antibiotičnega kostnega cementa, kar dokazuje s testi sproščanja antibiotika ter testi po ISO 5833 |
| - sistem za mešanje cementa mora ustrezati zahtevam za 3.sklop |
|  |
| Ostale zahteve: |
| - ponudnik mora zagotavljati brezplačno uporabo pištol in črpalk za ponujene sisteme, prav tako njihovo redno vzdrževanje |
| - ponudnik mora zagotavljati brezplačno nadomeščanje pištol in črpalk za ponujene sisteme v času popravila |

Način in rok dobave: sukcesivne dobave v roku 24 ur od naročila naročnika, CIF Ortopedska bolnišnica Valdoltra – Lekarna, razloženo.

Količine so okvirne in ne zavezujejo naročnika k nakupu navedenih količin.

Trajanje naročila: 2 leti

# Ponudniki morajo predložiti vzorce ponujenih izdelkov tekom postopka strokovnega ocenjevanja ponudb na morebitno naročnikovo zahtevo. Vzorci morajo biti dostavljeni v roku 3 dni od zahtevka. Vzorci morajo biti dostavljeni v obliki in na način, da zagotavljajo možnost dejanske preizkušne med operativnim posegom. V primeru, da ponudnik ne dostavi vzorcev oz. jih ne dostavi v predpisanem roku, bo naročnik smatral, da odstopa od ponudbe. Po preizkusu bo naročnik glede na specifičnost zdravstvene dejavnosti, ki jo opravlja, odločil o razpisanih artiklih, ki optimalno ustrezajo načinu dela v bolnišnici.

2. JEZIK

Ponudnik mora ponudbo in ostalo dokumentacijo, ki se nanaša na ponudbo, izdelati v

slovenskem jeziku, katalog je lahko v angleškem jeziku.

3. SESTAVNI DELI PONUDBENE DOKUMENTACIJE (POGOJI ZA UDELEŽBO)

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

a) izpolnjen obrazec ponudba (obrazec št. 1);

b) izjavo o izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila

(obrazec št. 2);

c) pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe (obrazec št. 3 in obrazec št. 4);

č) podatki o podizvajalcih (obrazec št. 5) v primeru podizvajalcev

d) soglasje podizvajalca (obrazec št. 6) v primeru podizvajalcev

e) dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in potrdilo o vpisu v register dobaviteljev medicinskih pripomočkov;

f) izpolnjen, podpisan, žigosan in na vseh straneh parafiran vzorec okvirnega sporazuma (obrazec št. 7);

g) izpolnjen obrazec predračuna (obrazec št. 8)

h) katalog in ostala dokumentacija, iz katere je razvidna ustreznost zahtevanim strokovnim kriterijem ter predložitev vzorcev na morebitno zahtevo naročnika;

i) CE certifikat in Izjavo o skladnosti;

Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani.

Ponudnik mora predložiti ponudbeno dokumentacijo tudi v elektronski obliki na CD-ju.

4. POJASNILA

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati preko Portala javnih naročil.

Skrajni rok, do katerega ponudnik še lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, je 1.9.2015. Naročnik bo pisno odgovoril na vsa vprašanja v zvezi z razpisom in odgovore posredoval na Portal javnih naročil najmanj štiri dni pred odpiranjem ponudb.

5. OGLED IN PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Ogled lokacije ni predviden.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na naslovu: [www.ob-valdoltra.si](http://www.ob-valdoltra.si).

6. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov:

Ortopedska bolnišnica Valdoltra

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

Na kuverti mora biti viden naslov pošiljatelja ter oznaka »NE ODPIRAJ – PONUDBA«, predmet javnega naročila in številka objave na Portalu javnih naročil.

Ponudbe, ki ne bodo predložene pravočasno ali ne bodo pravilno označene, bo strokovna

komisija izločila iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnila pošiljateljem.

Ponudba mora biti oddana za vse razpisane artikle v posameznem sklopu.

7. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Ponudniki morajo podati ponudbo v skladu s zahtevami iz opredelitve predmeta razpisa.

8. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Naročnik bo priznal usposobljenost in sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja

naslednjih pogojev:

8.1 ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08 in 66/08 – popr., 39/09, 55/09 - odl. US, 91/2011, v nadaljevanju KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),

- goljufija (211. člen KZ-1),

- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),

- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanje (226. člen KZ-1),

- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),

- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),

- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),

- preslepitev pri pridobitvi ali uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),

- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),

- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),

- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),

- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),

- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),

- izdaja neupravičene pridobitve poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),

- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),

- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),

- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),

- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),

- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),

- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),

- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),

- pranje denarja (245. člen KZ-1),

- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),

- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),

- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),

- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),

- tihotapstvo (250. člen KZ-1),

- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),

- jemanje podkupnin (261. člen KZ-1),

- dajanje podkupnin (262. člen KZ-1),

- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),

- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),

- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo: Izjava ponudnika (obrazec št. 2).

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo predložiti dokazila, da niso storili zgoraj navedenih dejanj. Če država, v kateri ima prijavitelj svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

8.2 Ponudnik ni :

- v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;

- v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;

- v postopku prisilnega prenehanja oziroma je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je ponudnik opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju;

- bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestopek v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem;

8.3 Ponudnik (in podizvajalec) na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika nima zapadlih neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50,00 € ali več.

Dokazilo: Izjava ponudnika (obrazec št. 2)

Izpolnjevanje pogojev iz točk 8.1, 8.2, 8.3 osnovne sposobnosti ponudnika se izkaže z dokazilom iz uradne evidence. V skladu s šestim odstavkom 41. člena ZJN-2 lahko ponudnik namesto dokazila v ponudbi navede, v kateri evidenci in pri katerem državnem organu, organu lokalne skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila lahko naročnik ta podatek iz uradnih evidenc pridobi sam.

8.4 Ponudnik ni na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2.

Dokazilo: Izjava ponudnika (obrazec št. 2)

8.5 ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega naročila, v skladu s predpisi države članice, v kateri je registriral dejavnost.

Dokazilo: kopija veljavnega dokazila, v skladu s predpisi države članice, v kateri je registriral dejavnost

8.6 ponudnik ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno in potrdilo o vpisu v register dobaviteljev medicinskih pripomočkov, ali mora biti član posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri ima svoj sedež, opravljal storitev.

Dokazilo: kopija dovoljenj in izjava ponudnika (obrazec št. 2)

8.7 ponudnik je finančno in ekonomsko sposoben dobavljati blago, ki je predmet tega javnega naročila

Dokazilo: Izjava ponudnika (obrazec 2)

8.8 ponudnik zagotavlja, da bodo dostavljeni izdelki imeli rok trajanja uporabe najmanj še eno leto od dneva dobave

Dokazilo: Izjava ponudnika (obrazec 2)

8.9 ponudnik zagotavlja, da bo dostava izdelkov v roku 24 ur od naročila naročnika

Dokazilo: Izjava ponudnika (obrazec 2)

8.10 da bo ponudnik naročniku zagotovil poleg klasične dobavnice tudi dobavnico v elektronski obliki, ki bo kompatibilna z obstoječim informacijskim sistemom v bolnišnični lekarni.

Dokazilo: Izjava ponudnika (Obrazec št. 2)

8.11 ponudnik zagotavlja, da bo osnovno pakiranje poleg oznak, predpisanih s področno zakonodajo, opremljeno tudi s črtno kodo

Dokazilo: Izjava ponudnika (obrazec 2)

8.12 Medicinski pripomočki morajo biti označeni s CE oznako, skladno s 17. členom Pravilnika o medicinskih pripomočkih (Ur.l. RS št. 71/2006) in katerih skladnost je bila ugotovljena po predpisanem postopku iz 11. člena Pravilnika o medicinskih pripomočkih (Ur.l. RS št. 71/2006)

Dokazilo: kopija CE certifikata in Izjave o skladnosti

8.13 vsi ponujeni izdelki morajo ustrezati strokovnim zahtevam, opredeljenim v točki B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE. 1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Dokazilo: katalog proizvajalca ali ostala dokumentacija, iz katere je razvidna kataloška številka izdelka z nazivom in pripadajočim opisom za vse ponujene proizvode in ustreznost zahtevanim strokovnim kriterijem

8.14 Ponudnik zagotavlja:

- brezplačno uporabo pištol in črpalk za ponujene sisteme, prav tako njihovo redno vzdrževanje

- brezplačno nadomeščanje pištol in črpalk za ponujene sisteme v času popravila v roku 24 ur po prejemu obvestila o okvari

Dokazilo: izjava ponudnika (obrazec št. 2)

Naročnik bo priznal usposobljenost in sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz te točke navodil in predložili ustrezna dokazila.

9. IZDELAVA PONUDBE

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in

dodatni pogoji ponudniki se ne upoštevajo. Potrdila in druga dokazila so lahko v kopijah, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljene napake morajo biti

označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

10. CENA in PREDRAČUN

Cene morajo biti izražene v eurih in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke, zavarovanja, carine in morebitne popuste, razen DDV, ki mora biti posebej izražen.

Predračun, ki ga ponudnik izpolni na obrazec predračuna, mora vsebovati cene posameznih postavk in skupno ceno v skladu z navodili iz te točke.

Cene iz ponudbenega predračuna ne smejo biti višje ves čas trajanja okvirnega sporazuma.

Če bodo v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene, bo naročnik pred izločitvijo take ponudbe zahteval podrobne podatke o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so merodajni za izpolnitev tega naročila in jih bo, upoštevajoč prejete obrazložitve, preveril skladno z 49. členom ZJN-2.

11. PLAČILNI ROK

Rok plačila je 30 dni po opravljeni dobavi oz. opravljeni storitvi.

12. MERILO

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljena najnižja skupna vrednost posameznega sklopa. V primeru enakih ponudb bo izbran ponudnik, ki je prej oddal ponudbo.

13. POGAJANJA

Naročnik dopušča možnost vključitve pogajanj o ceni.

13. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil okvirni sporazum za dobo dveh let. Ponudnik je dolžan podpisati okvirni sporazum in predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v desetih dneh.

14. PODIZVAJALCI

V skladu z 8. odstavkom 71. člena Zakona o javnem naročanju je obvezna sestavina pogodbe o izvedbo javnega naročila:

* vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:
* podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun
* predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del

Neposredna plačila podizvajalcem v skladu z zakonom o javnem naročanju, so obvezna

Ponudnik, ki bo izvajal javno naročilo z enim ali več podizvajalci, bo moral imeti ob sklenitvi pogodbe (okvirnega sporazuma) z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec bo moral naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom) v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

V skladu s 13. odstavkom 71. člena Zakona o javnem naročanju bo izbrani ponudnik moral na poziv naročnika v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

15. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti izjavo, da bodo predložili

pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi naročila v primeru, da bodo izbrani na

javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti

posameznih izvajalcev za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino ponudnikov v primeru, da ji je javno naročilo dodeljeno, zastopa do naročnika. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku

neomejeno solidarno.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev od 8.1 do 8.7 točke teh navodil ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse ponudnike skupaj.

16. FINANČNA ZAVAROVANJA

Dobavitelj bo moral ob. sporazuma kot finančnega instrument zavarovanja predložiti naročniku:

- menično izjavo in lastno podpisano menico s pooblastilom v višini 5% vrednosti okvirnega sporazuma, v primeru, da je vrednost višja od 20.000,00 EUR in nižja od 134.000,00 EUR. Dobavitelj mora zagotoviti, da bo ves čas trajanja okvirnega sporazuma menica unovčljiva; oz.

- garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% od vrednosti okvirnega sporazuma, v primeru, da je vrednost višja od 134.000,00 EUR.

Veljavnost finančnih instrumentov mora biti še najmanj 10 dni od določenega obdobja veljavnosti okvirnega sporazuma.

17. VARIANTNA PONUDBA

Variantne ponudbe se ne bodo upoštevale.

18. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati do vključno 31.12.2015

19. RAVNANJA NAROČNIKA IN PONUDNIKOV

V času razpisa naročnik in ponudniki ne smejo izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro

določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta izvajati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodbe ne bi pričel veljati ali da ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi

onemogočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na

nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo lahko pred sklenitvijo pogodbe preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

### 20. ZAUPNOST PODATKOV

Naročnik bo ponudniku zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost po 39. in 40. členu Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 - Odl. US, 82/13, v nadaljevanju ZGD-1) in priložiti ustrezni sklep o določitvi zaupnih podatkov. Pri tem mora upoštevati določbe 22. člena ZJN-2 in določbe Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/03, 61/05, 113/05 - ZInfP, 109/05 - ZDavP-1B, 28/06, 117/06 - ZDavP-2, [23/14](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202014040200|RS-23|2701|876|O|), [50/14](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202014070400|RS-50|5554|2077|O|), [72/14](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202014101000|RS-72|7926|2978|O|) - skl. US, [19/15](http://www.iusinfo.si/Objava/Besedilo.aspx?Sopi=0152%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%202015032000|RS-19|2067|728|O|) - odl. US, v nadaljevanju ZDIJZ).

Ponudnik označi dokument s poslovno skrivnostjo tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpiše »POSLOVNA SKRIVNOST«, pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če je poslovna skrivnost samo določen podatek v dokumentu, mora biti ta del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot je zgoraj navedeno. Če bodo kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo zgoraj navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako poslovne skrivnosti umakne. Ponudnik to naredi tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in čas ter se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče poslovne skrivnosti, naročnik ponudbo v celoti zavrne.

Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbi, naknadno označevanje ne bo več možno. Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe. Prav tako se podatki, ki se nanašajo na merila, ne morejo označiti kot poslovna skrivnost. Če bo ponudnik te podatke označil kot poslovno skrivnost, bo naročnik takšno ponudbo kot nepravilno izločil iz nadaljnjega postopka.

Naročnik bo skladno s sedmim odstavkom 22. člena ZJN-2 v primeru vložene zahteve za vpogled v ponudbo obvestil ponudnika in ga pozval, da prisostvuje vpogledu drugih ponudnikov v svojo ponudbo zaradi varovanja svojih interesov.

## 21. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA IN SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo odločitev o oddaji naročila pisno posredoval vsem ponudnikom.

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, izbranim po merilih teh navodil, sklenil okvirni sporazum o dobavi kostnega cementa po vzorcu, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora podpisati pogodbi v roku 10 dni od prejema pogodb ter posredovati zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, sicer bo naročnik smatral, da posla ne želi skleniti in bo lahko unovčil garancijo za resnost ponudbe. Pogodba postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## 22. DRUGI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE

### Opozorilo ponudniku

Naročnik opozarja ponudnika:

* da v času od objave javnega naročila do izdaje odločitve o javnem naročilu ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe,
* da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena,
* da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

### Naknadne podražitve

Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

### Možnost, da naročnik ne izbere nobene ponudbe

Naročnik si ob izpolnjenih pogojih iz 80. člena ZJN-2 pridržuje pravico, da ne izbere nobene ponudbe, oziroma, da z nobenim ponudnikom ne podpiše pogodbe o izvedbi naročila in sicer brez povrnitve kakršnih koli stroškov ali škode.

**Dodatna obrazložitev odločitve**

Če odločitev o oddaji naročila ne vsebuje razlogov za zavrnitev ponudbe ponudnika, ki ni bil izbran, in prednosti sprejete ponudbe v razmerju do ponudnika, ki ni bil izbran, lahko ponudnik, ki ni bil izbran, vloži pri naročniku zahtevo za dodatno obrazložitev odločitve o oddaji naročila, v kateri mora jasno navesti, o čem mora naročnik podati obrazložitev. Zahteva se lahko vloži v treh delovnih dneh po prejemu odločitve naročnika.

Če ponudnik ne vloži zahteve pravočasno ali če je ta nepopolna ali če niso izpolnjeni pogoji za vložitev zahteve za dodatno obrazložitev, jo naročnik zavrže. Naročnik mora poslati ponudniku dodatno obrazložitev odločitve ali odločitev o zavrženju zahteve v treh delovnih dneh po prejemu zahteve. Od dneva prejema dodatne obrazložitve, v primeru zavrženja zahteve za dodatno obrazložitev pa od dneva prejema odločitve o oddaji naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva v postopku javnega naročanja.

23. VLOŽITEV ZAHTEVKA ZA REVIZIJO

V skladu z določilom 14. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11- ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1l, 95/14 - ZIPRS1415-C, v nadaljevanju ZPVPJN) ima aktivno legitimacija za vložitev zahteve za pravno varstvo v postopkih javnega naročila vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda in zagovornik javnega interesa.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-2 ali ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo se vloži v rokih in na način, kot je določen v ZPVPJN.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora plačati z zakonom določeno takso na TRR št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana.

Obrazec št. 1

PONUDNIK

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ortopedska bolnišnica Valdoltra

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

PONUDBA št.\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Na podlagi javnega razpisa blaga za **dobavo kostnega cementa**, številka 11/2015, objavljenega na Portalu javnih naročil št.\_\_\_\_\_\_\_\_ dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se prijavljamo na vaš javni razpis in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Veljavnost ponudbe do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vpišite datum)

**Podatki o ponudniku:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Firma oz.ime** |  | |
| **Naslov oz. sedež** |  | |
| **Zakoniti zastopnik** | Ime in priimek: | Podpis: |
| **Identifikacijska številka za DDV** |  | |
| **Matična številka** |  | |
| **Številka transakcijskega računa** |  | |
| **Telefonska številka** |  | |
| **Naslov elektronske pošte**  **Internetni naslov** |  | |
| **Številka telefaksa** |  | |
| **Kontaktna oseba** | Ime in priimek: | Podpis: |
| **Odgovorna oseba za podpis pogodbe** | Ime in priimek: | Podpis: |

**PONUDBENA VREDNOST**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ponudbena vrednost brez DDV | Vrednost \_\_\_\_% DDV | Ponudbena vrednost z DDV |
| 1.sklop: KOSTNI CEMENT | EUR | EUR | EUR |
| 2.sklop: KOSTNI CEMENT ZA REVIZIJE | EUR | EUR | EUR |
| 3.sklop: SET ZA MEŠANJE CEMENTA | EUR | EUR | EUR |
| 4.sklop: SISTEM ZA PULZNO IZPIRANJE CEMENTA | EUR | EUR | EUR |
| 5.sklop: SET ZA MEŠANJE CEMENTA – PREDNAPOLNJEN | EUR | EUR | EUR |
| SKUPAJ | EUR | EUR | EUR |

**NAVEDBA PONUDNIKA, NA KAKŠEN NAČIN DAJE PONUDBO:**

**Ponudbo dajemo** (obkrožite!):

a) samostojno

b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ta ponudba in vaš pisni sprejem ponudbe bosta oblikovala poslovno obveznost med nami.

**Potrjujemo, da ta ponudba izpolnjuje vse zahteve iz razpisne dokumentacije.**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  kraj in datum | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ime in naziv zakonitega zastopnika  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  podpis zakonitega zastopnika in žig |

Obrazec št. 2

PONUDNIK

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ortopedska bolnišnica Valdoltra

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran

I Z J A V A

ponudnika o izpolnjevanju pogojev iz 8. točke navodil za izdelavo ponudbe in o sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije

Izjavljamo,

da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08 in 66/08 – popr., 39/09, 55/09 - odl. US, 91/2011, v nadaljevanju KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),

- goljufija (211. člen KZ-1),

- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),

- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanje (226. člen KZ-1),

- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),

- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),

- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),

- preslepitev pri pridobitvi ali uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),

- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),

- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),

- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),

- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),

- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),

- izdaja neupravičene pridobitve poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),

- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),

- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),

- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),

- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),

- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),

- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),

- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),

- pranje denarja (245. člen KZ-1),

- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),

- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),

- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),

- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),

- tihotapstvo (250. člen KZ-1),

- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),

- jemanje podkupnin (261. člen KZ-1),

- dajanje podkupnin (262. člen KZ-1),

- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),

- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),

- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da nismo v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;

- da nismo v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;

- da nismo v postopku prisilnega prenehanja oziroma je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali smo opustili poslovno dejavnost ali smo katerem koli podobnem položaju;

- bili s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojene za prestopek v zvezi z našim poklicnim ravnanjem;

- da imamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika plačane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50,00 € ali več;

-da nismo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2:

- da nismo pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih namerno podajali zavajajoče razlage oziroma da teh informacij ne bi zagotovili;

- da dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, oz. na osnovi vpisa pri Davčnem uradu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Številka\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- da smo finančno in ekonomsko sposobni dobavljati blago, ki je predmet tega javnega naročila,

- da bodo dostavljeni izdelki imeli rok trajanja najmanj še eno leto od dneva dobave

- da bo dostava izdelkov v roku v roku 24 ur od naročila naročnika

- da bomo naročniku zagotovili poleg klasične dobavnice tudi dobavnico v elektronski obliki, ki bo kompatibilna z obstoječim informacijskim sistemom v bolnišnični lekarni.

- zagotavljamo, da bo osnovno pakiranje poleg oznak, predpisanih s področno zakonodajo, opremljeno tudi s črtno kodo

- da zagotavljamo brezplačno uporabo pištol in črpalk za ponujene sisteme, prav tako njihovo redno vzdrževanje

- da zagotavljamo brezplačno nadomeščanje pištol in črpalk za ponujene sisteme v času popravila v roku 24 ur po prejemu obvestila o okvari

S podpisom te izjave tudi potrjujemo, da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na razpis za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objavljen na Portalu javnih naročil št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Datum: Podpis ponudnika: Žig

Obrazec št. 3

### POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv pooblastitelja) pooblaščam Ortopedsko bolnišnico Valdoltra, Jadranska c. 31, 6280 Ankaran, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja:

Sedež podjetja:

Občina sedeža podjetja:

Številka vpisa v sodni register (št. vložka):

Matična številka podjetja:

DATUM: ŽIG IN PODPIS POOBLAŠČENE OSEBE

Obrazec št. 4

### POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek), sin/hči\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek očeta) pooblaščam Ortopedsko bolnišnica Valdoltra, Jadranska 31, 6280 Ankaran, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO:

DATUM ROJSTVA:

KRAJ ROJSTVA:

OBČINA ROJSTVA:

DRŽAVA ROJSTVA:

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

* (ulica in hišna številka)
* (poštna številka in pošta)

DRŽAVLJANSTVO:

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL:

DATUM: PODPIS POOBLASTITELJA:

Obrazec št. 5

**PODATKI O PODIZVAJALCIH**

## 1. UDELEŽBA PODIZVAJALCEV\*

Podatki iz sedmega odstavka 71. člena ZJN-2, ki jih ponudnik navede, so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila. Neposredna plačila podizvajalcem, na način določen z ZJN-2, so obvezna.

Pri javnem naročilu za dobavo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objavljenem na Portalu javnih naročil RS št. \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_, bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Naziv podizvajalca** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |
| 9 |  |
| 10 |  |

\*V primeru, da ponudnik pri predmetnem naročilu ne sodeluje s podizvajalci, mu točke 1. in 2. obrazca ni potrebno izpolniti.

## 2. PODATKI O DELIH PODIZVAJALCA IN PODATKI O PODIZVAJALCU

**2.1. Vsaka vrsta del/dobave podizvajalca, ki jih bo opravljal:\***

* PREDMET:      , KOLIČINA:      , VREDNOST TEH DEL/DOBAV V EUR Z DDV:       KRAJ IZVEDBE DEL/DOBAVE:      , ROK IZVEDBE DEL/DOBAVE:      ;
* PREDMET:      , KOLIČINA:      , VREDNOST TEH DOBAV/DEL V EUR Z DDV:       KRAJ IZVEDBE DOBAVE/DEL:      , ROK IZVEDBE DOBAVE/DEL:      ;
* PREDMET:      , KOLIČINA:      , VREDNOST TEH DOBAV/DEL V EUR Z DDV:       KRAJ IZVEDBE DOBAVE/DEL:      , ROK IZVEDBE DOBAVE/DEL:      ;

\*Navesti je potrebno vse dobave/dela in vse zahtevane podatke, ki jih bo izvajal izvajalec. Ponudnik temu primerno doda ali briše alineje. Ponudnik točko 2 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor izvajalcev prijavlja.

**2.2. Podatki o podizvajalcu**

|  |  |
| --- | --- |
| Firma oz. naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Elektronski naslov |  |
| Matična številka |  |
| ID za DDV | SI |
| Številka transakcijskega računa |  |
| Telefon |  |
| Telefaks |  |
| Mobilni telefon |  |
| Pooblaščena oseba podizvajalca |  |

**Datum: Žig in podpis ponudnika:**

Obrazec št. 6

**Naziv podizvajalca:**

**Naslov podizvajalca:**

**S O G L A S J E P O D I Z V A J A L C A**

*(naziv podizvajalca)* za potrebe javnega naročila objavljenega na portalu javnih naročil s številko objave \_\_\_\_\_\_\_\_ izjavljamo in soglašamo, da naročnik namesto glavnemu izvajalcu oziroma ponudniku podjetju  *(naziv ponudnika)* naše terjatve do ponudnika  *(naziv ponudnika)* poravnava direktno na naš transakcijski račun.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kraj in datum:** | **Žig:** | **Podpis:** |
|  |  |  |

Obrazec št. 7

**VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA**

ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRA

Jadranska c. 31, 6280 Ankaran,

zastopnik: direktor Radoslav Marčan, dr. med., spec. ortoped

Podračun EZR: 01100-6030277312 pri UJP – Urad Koper

ID za DDV: SI30348145

matična številka: 5053765

(v nadaljevanju: naročnik)

in

…………………………………………………………………………...…………………..,

zastopnik: …………………………………………………………………………………

TRR:

ID za DDV:

matična številka:

(v nadaljevanju: dobavitelj)

skleneta

**Okvirni sporazum**

**o dobavi kostnega cementa**

**I. UVODNE DOLOČBE**

1. člen

**(ugotovitvene določbe)**

Podpisnika Okvirnega sporazuma o dobavi kostnega cementa (okvirni sporazum) ugotavljata:

* da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za dobavo blaga »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, številka objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu EU, datum objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, številka objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, po postopku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v skladu s 30.a. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13-UPB, 19/14; v nadaljevanju: ZJN-2) z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu s sedmim odstavkom 32. člena ZJN-2;
* da je naročnik javno naročilo blaga iz prve alinee tega člena okvirnega sporazuma oddal po sklopih:

-

-

-

-

* da bo naročnik za dobavo blaga iz sklopov iz predhodne alinee tega člena sklenil okvirni sporazum z naslednje dobavitelji:

1. …………………

2. ………………….

3. ………………….

…………………..

N. ………………….

**II. PREDMET SPORAZUMA**

1. člen

(sklopi)

Predmet okvirnega sporazuma je dobava kostnega cementa iz naslednjih sklopov:

1………………………………………………….

2………………………………………………….

3………………………………………………….

4………………………………………………….

5…………………………………………………..

ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji naročnika za javno naročilo iz prve alinee 1. člena pogodbe in ponudbi dobavitelja št. …………., z dne …………………. (ponudba dobavitelja), ki sta sestavna dela tega okvirnega sporazuma.

**III. SPLOŠNI POGOJI**

1. člen

(splošni pogoji)

Količine in vrste blaga navedene v predračunu v ponudbi dobavitelja so okvirne. Naročnik se ne zavezuje, da bo od dobavitelja nabavil celotne količine, določene v predračunu iz ponudbe dobavitelja.

Naročnik in dobavitelj se izrecno dogovorita, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma nabavljal le tiste vrste in količine blaga iz posameznega sklopa, ki jih bo dejansko potreboval, kar vključuje tudi možnost, da naročnik določene vrste blaga ne bo naročil.

**IV. CENE**

1. člen

**(cena)**

Cene blaga iz 2. člena tega okvirnega sporazuma so specificirane v predračunu v ponudbi dobavitelja, okvirna letna vrednost blaga pa znaša:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SKLOP | LETNA VREDNOST BREZ DDV | LETNA VREDNOST DDV | % DDV | LETNA VREDNOST Z DDV |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| SKUPAJ |  |  |  |  |
| SKUPNA VREDNOST/ 2 LETI |  |  |  |  |

V ceni so zajeti vsi stroški (stroški dobave blaga, vzorcev, špediterski stroški, prevozni, carinski ter vsi morebitni drugi stroški), vsi popusti in rabati ter davek na dodano vrednost. Cene veljajo CIF skladišče Lekarna naročnika razloženo.

Cene v okviru izvajanja sporazuma ne smejo biti višje od cen na trgu in niti od cen iz predračuna iz ponudbe dobavitelja.

Cene blaga so fiksne za ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma. Sprememba cen je možna pod pogoji iz Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) oz. po predpisu, ki ta pravilnik nadomešča. Podpisnika tega okvirnega sporazuma kot podlago za valorizacijo uporabita indeks cen življenjskih potrebščin.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za vrste blaga iz ponudbe dobavitelja v času trajanja okvirnega sporazuma, se lahko cene iz ponudbe dobavitelja korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

V primeru, da blago, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, na trgu prodaja po nižjih cenah, kot jih je ponudil v svoji ponudbi, mora dobavitelj naročnika takoj o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh nižjih cenah, v nasprotnem primeru bo naročnik lahko unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

**V. PLAČILNI POGOJI**

1. člen

Račun bo dobavitelj izstavil v roku 5 dni po zaključeni dobavi.

Račun mora biti opremljen še z:

- oznako in datumom naročila,

- specifikacijo dobavljenega blaga,

- kopijo potrjene dobavnice.

1. **člen**

**(plačilni rok)**

Naročnik se zavezuje ceno za dobavljeno blago po tem sporazumu v celoti plačati na transakcijski račun dobavitelja, naveden v preambuli sporazuma, v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa

V primeru reklamacije računa se plačilo zadrži do odprave reklamacije.

**VI. NAROČANJE BLAGA IN DOBAVNI ROK**

1. člen

(naročanje)

Dobavitelj bo naročniku dobavljal posamezne vrste in količine blaga na podlagi pisnih naročil, v nasprotnem primeru se bo štelo, da je naročilo opravil na lastne stroške.

1. člen

**(dobavni rok)**

Dobavitelj bo naročniku dobavljal blago, ki je predmet te pogodbe, sukcesivno, v roku 24 ur od naročila, CIF Ortopedska bolnišnica Valdoltra, lekarna - razloženo.

Če dobavitelj ne dobavi naročenega blaga v dogovorjenem roku, količini ali kakovosti, sme naročnik brez opomina opraviti kritni nakup. Dobavitelj mu mora na poziv poravnati morebitno razliko med ceno določeno na podlagi tega okvirnega sporazuma in ceno opravljenega kritnega nakupa.

**VII. PREVZEM BLAGA**

1. člen

**(prevzem blaga)**

Naročnik prevzame od dobavitelja blago na podlagi podpisane dobavnice.

Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku. Dobavitelj mora zagotavljati, da je na dobavnici, poleg predpisanih podatkov, ob nazivu in kataloški številki artikla tudi serijska številka in rok uporabe artikla.

Dobavitelj naročniku zagotavlja poleg klasične dobavnice, tudi dobavnico v elektronski obliki, ki bo kompatibilna z obstoječim informacijskim sistemom v bolnišnični lekarni.

Dobavitelj zagotavlja, da bo osnovno pakiranje poleg oznak, predpisanih s področno zakonodajo, opremljeno tudi s črtno kodo.

**VIII. KAKOVOST IN KOLIČINA BLAGA TER ODPRAVA NAPAK**

1. člen

**(kakovost blaga)**

Kakovost blaga mora ustrezati vsem strokovnim zahtevam in pogojem naročnika iz razpisne dokumentacije in ponudbe dobavitelja, obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži blaga.

1. **člen**

**(količine)**

Količine blaga varirajo glede na spreminjajočo se patologijo bolnikov ter se lahko prilagajajo možnostim finančnega načrta naročnika.

1. člen  
   (odprava napak)

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z dobavo blaga iz tega okvirnega sporazuma sporočal dobavitelju v pisni obliki.

Dobavitelj je dolžan napake in pomanjkljivosti odpraviti takoj oziroma v primernem času,ter upravičene pripombe naročnika upoštevati pri naslednjih dobavah.

**IX. ZAVAROVANJE OBVEZNOSTI**

1. člen

**(finančna zavarovanja)**

Dobavitelj bo moral ob podpisu sporazuma kot finančni instrument zavarovanja predložiti naročniku:

- menično izjavo in lastno podpisano menico s pooblastilom v višini 5% vrednosti okvirnega sporazuma, v primeru, da je vrednost višja od 20.000,00 EUR in nižja od 134.000,00 EUR. Dobavitelj mora zagotoviti, da bo ves čas trajanja okvirnega sporazuma menica unovčljiva; oz.

- garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% od vrednosti okvirnega sporazuma, v primeru, da je vrednost višja od 134.000,00 EUR.

Veljavnost finančnih instrumentov iz predhodnega odstavka tega člena mora biti še najmanj 10 dni od določenega obdobja veljavnosti okvirnega sporazuma.

V primeru unovčitve menice oz. garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral dobavitelj unovčeno menico oz. garancijo ustrezno nadomestiti z novo.

Naročnik lahko bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali menico unovči, če naročeno blago pri posamezni dobavi:

* ne bo odgovarjalo standardom in kvaliteti, ki popolnoma ustreza vsem opisom, karakteristikam in

specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne dokumentacije in ponudbe dobavitelja

* ne bo prejel v roku in v količinah, opredeljenih v ponudbi dobavitelja.

**X. OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA**

1. člen

**(obveznosti dobavitelja)**

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

* zagotovil neoporečnost transportne embalaže,
* dostavil kvalitetno blago, ki popolnoma ustreza vsem opisom, karakteristikam in

specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne dokumentacije in ponudbe dobavitelja,

* blago pakirano v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji,
* na željo naročnika posredoval vse informacije in podatke o neželenih učinkih blaga,
* nosil vse stroške, ki bi nastali zaradi odpoklica blaga zaradi napake, storjene s strani dobavitelja oziroma proizvajalca blaga,
* zagotovil dobavnico v elektronski obliki,

navajal podatke o blagu v skladu z določili Zakona o medicinskih pripomočkih (Uradni list št. 98/09 in naslednji),

opremljal blago s črtno kodo za identifikacijo izdelka in namen uporabe ter označeno mesto za odpiranje pri sterilnih zavitkih,

dobavljal blago z rokom uporabe blaga še najmanj12 mesecev od datuma dobave naročniku,

v primeru, da bo prišlo do zamenjave posameznih artiklov blaga iz sklopov iz 2. člena tega okvirnega sporazuma, naročniku predložil razloge za zamenjavo blaga in dokazila, da je novi artikel kakovostno in funkcionalno enakovreden prejšnjemu ter od naročnika pridobil pisno soglasje za zamenjavo artikla.

1. člen

**(obveznosti naročnika)**

Naročnik se zavezuje, da bo:

- pogodbeno blago ob dobavi takoj oz. v roku 24 ur od prejema, pregledal in ga prevzel,

oziroma dobavitelju sporočil pripombe zaradi očitnih pomanjkljivosti oz. napak, pripombe

zaradi skritih napak pa v roku 8 dni, ko je napako opazil,

- da bo redno ter v roku plačal pravilno izstavljene račune za dobavljeno blago.

**XI. SODELOVANJE S PODIZVAJALCI**

1. člen

**(sodelovanje s podizvajalci)**

Podpisnika okvirnega sporazuma soglašata, da bo dobavitelj blago, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, dobavil z naslednjimi podizvajalci:

1. podizvajalec

naziv:…………………………………………………………………………………………

polni naslov: …………………………………………………………………………………

matična številka: …………………………………………………………………………….

davčna številka: …………………………………………………………………………….

TRR: …………………………………………………………………………………………

za dobavo blaga: …………………………………………………………..

predmet: ……………………………………………………………………………………

količina: …………………………………………………………………………………….

vrednost blaga: ………………………………………………………………………….

kraj dobave blaga: ……………………………………………………………

rok dobave blaga: …………………………………………………………….

2. podizvajalec (za drugega in vse ostale podizvajalce se vpišejo isti podatki kot za prvega podizvajalca)

Dobavitelj, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da po predloženem soglasju podizvajalca in na podlagi s strani dobavitelja potrjenega računa oziroma situacije podizvajalca, neposredno plačuje podizvajalcu.

Dobavitelj, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi te pogodbe ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

**XII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

1. člen

**(protikorupcijska klavzula)**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega sporazuma, kdo v imenu ali na račun stranke sporazuma, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem dogovorjenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika ali organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta sporazum ničen.

**XIII. OPROSTITEV ODGVORNOSTI**

1. člen

**(izredne okoliščine)**

Prekoračitev pogodbenih rokov opravičujejo naslednje izredne okoliščine:

- višja sila,

- ukrepi državnih organov ali organov lokalne skupnosti, ki bi zadeli izpolnitev pogodbenih

obveznosti,

- ravnanje tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo pogodbenih obveznosti in ki niso posledica

krivdnega ravnanja pogodbenih strank.

V primeru nastopa izrednih okoliščin bosta pogodbenici okoliščine sproti obravnavali in časovno ovrednotili ter določili ustrezen novi rok za izvedbo pogodbenih obveznosti.

1. člen

**(višja sila)**

Naročnik in dobavitelj delno ali v celoti nista zavezana k izpolnitvi obveznosti iz te pogodbe, če pride do vplivov višje sile. Za višjo silo veljajo primeri, ki jih ob podpisu pogodbe ni bilo mogoče predvideti in splošno veljajo kot takšni, npr. vojna, ogenj, naravne katastrofe, železniške nesreče, ipd.

Pomanjkanje delovne sile in pomanjkanje materiala ali opreme ne velja za višjo silo.

Stranka sporazuma, ki jo prizadene višja sila, mora o tem nemudoma oziroma najkasneje v roku 24 ur od nastopa teh okoliščin, pisno obvestiti drugo stranko sporazuma, pri čemer navede naravo višje sile, predvideno trajanje in predvidene posledice. O prenehanju okoliščin, ki pomenijo višjo silo, mora zaradi le-teh prizadeta stranka sporazuma takoj oziroma najpozneje v 24 urah od prenehanja le-teh pisno obvestiti drugo stranko sporazuma**.**

**XIV. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI IN SKRBNIK SPORAZUMA**

1. člen

**(pooblaščeni predstavniki)**

Pooblaščeni predstavnik naročnika je …………………………...

tel. št. :………………...,

e- mail: ………………

Pooblaščeni predstavnik dobavitelja je …………………………………….

tel.št.…………..…

e-mai: ………………………….

O morebitni zamenjavi pooblaščenih predstavnikov oziroma njihovih namestnikov se podpisnika okvirnega sporazuma predhodno pisno dogovorita.

1. člen

**(skrbniki sporazuma)**

Skrbnik okvirnega sporazuma na strani naročnika je …………………………

Skrbnik okvirnega sporazuma na strani dobavitelja je ……………………………….

**XV. KONČNE DOLOČBE**

1. člen

**(skrbnost)**

Podpisnika sporazuma se obvezujeta, da bosta uredil vse kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnala s skrbnostjo dobrega gospodarja.

1. člen

**(reševanje sporov)**

Za vprašanja, ki jih ta sporazum ne določa, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika (OZ) in Zakona o javnih naročilih (ZJN-2).

Morebitne spore iz okvirnega sporazuma, ki jih podpisnika sporazuma ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru.

1. člen

**(veljavnost in spremembe sporazuma)**

Ta okvirni sporazum začne veljati z dnem podpisa strank sporazuma in se sklepa za dobo dveh let, v  primeru oddaje skupnega javnega naročila za blago, ki je predmet tega okvirnega sporazuma  na podlagi 36. člena ZJN-2 in Uredbe o skupnem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 36/13, 41/14 in 96/14) pa za obdobje do sklenitve pogodbe ali okvirnega sporazuma na podlagi izvedenega skupnega javnega naročila.

Morebitne spremembe tega sporazuma so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki.

1. člen

**(odstop od sporazuma)**

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma, če dobavitelj grobo krši določila sporazuma, zlasti če :

* dobavi kakovostno neustrezno blago ki ne izpolnjuje strokovnih zahtev naročnika in ga na zahtevo naročnika ne zamenja,
* neutemeljeno zavrne naročilo,
* ne dobavi naročenega blaga v roku,
* ne upošteva upravičenih pripomb naročnika pri dobavi oziroma naslednjih dobavah, nima dovolj finančnih sredstev za unovčenje finančnih zavarovanj iz 13. člena okvirnega sporazuma,
* drugače grobo krši določila okvirnega sporazuma.

V primerih iz prvega odstavka tega člena okvirnega sporazuma lahko naročnik odstopi od sporazuma po predhodnem pisnem opominu dobavitelju na izpolnjevanje njegovih obveznosti.

1. člen

**(število izvodov)**

Okvirni sporazum je sestavljen v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka sporazuma po en izvod.

Št.: Št.: .............................

Datum: Datum: ......................

NAROČNIK: DOBAVITELJ:

Direktor:

Radoslav Marčan, dr. med.

spec. ortoped