Številka:
Datum:

DOKUMENTACIJA

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik:** | **Republika SlovenijaMinistrstvo za zdravjeŠtefanova 5, 1000 Ljubljana**  |
| **Predmet javnega naročila:** | **Nakup sistemske strežniške infrastrukture in opreme delovišč za RIS/PACS sistema Ortopedske bolnišnice Valdoltra** |
| **Zaporedna št. javnega naročila:** | **JN V8-21/B, JN 13-2021** |
| **Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:** | **Odprti postopek na podlagi 40. člena ZJN-3** |

**KAZALO**

[1 PODATKI O JAVNEM NAROČILU 5](#_Toc90899944)

[2 OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA, ROK IZVEDBE TER NAČIN ODDAJE 5](#_Toc90899945)

[3 PODATKI O NAROČNIKU IN UPORABNIKU 5](#_Toc90899946)

[4 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE 6](#_Toc90899947)

[5 ODPIRANJE PONUDB 6](#_Toc90899948)

[6 PRAVNA PODLAGA JAVNEGA NAROČILA 6](#_Toc90899949)

[7 TEMELJNA PRAVILA POSLOVANJA 7](#_Toc90899950)

[7.1 Dostop do dokumentacije 7](#_Toc90899951)

[7.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo 7](#_Toc90899952)

[7.3 Ogled lokacije 7](#_Toc90899953)

[7.4 Spremembe in dopolnitve dokumentacije 7](#_Toc90899954)

[8 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI 7](#_Toc90899955)

[8.1 Razlogi za izključitev 8](#_Toc90899956)

[8.1.1 8](#_Toc90899957)

[8.1.2 9](#_Toc90899958)

[8.1.3 9](#_Toc90899959)

[8.1.4 9](#_Toc90899960)

[8.2 Ekonomski in finančni položaj oziroma sposobnost 10](#_Toc90899961)

[8.2.1 10](#_Toc90899962)

[8.3 Tehnična in strokovna sposobnost 11](#_Toc90899963)

[8.3.1 Referenca ponudnika 11](#_Toc90899964)

[8.3.2 11](#_Toc90899965)

[8.4 Drugi pogoji 12](#_Toc90899966)

[9 MERILO 12](#_Toc90899967)

[10 PONUDBA 12](#_Toc90899968)

[10.1 Ponudbena dokumentacija 12](#_Toc90899969)

[10.2 Sestavljanje ponudbe 13](#_Toc90899970)

[10.2.1 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte 13](#_Toc90899971)

[10.2.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (za sklop 1) 14](#_Toc90899972)

[10.2.3 Ponudbeni predračun 15](#_Toc90899973)

[10.2.4 Soglasje podizvajalca za neposredna plačila 15](#_Toc90899974)

[10.3 Priprava ponudbe 16](#_Toc90899975)

[10.3.1 Skupna ponudba 16](#_Toc90899976)

[10.3.2 Ponudba s podizvajalci 16](#_Toc90899977)

[10.3.3 Variantne ponudbe 17](#_Toc90899978)

[10.3.4 Jezik ponudbe 17](#_Toc90899979)

[10.3.5 Veljavnost ponudbe 17](#_Toc90899980)

[10.3.6 Stroški ponudbe 17](#_Toc90899981)

[11 OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA 17](#_Toc90899982)

[12 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA 18](#_Toc90899983)

[13 PRAVNO VARSTVO 18](#_Toc90899984)

[14 POGODBE 19](#_Toc90899985)

[15 OBRAZCI IN OSNUTKI POGODB 20](#_Toc90899986)

[OBRAZEC ŠT. 1 – PONUDBA 20](#_Toc90899987)

[OBRAZEC ŠT. 2 - SOGLASJE / IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNEM PLAČILU 21](#_Toc90899988)

[OBRAZEC ŠT. 3 - POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE 22](#_Toc90899989)

[OBRAZEC ŠT. 4 - POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV ZA PRAVNE OSEBE 23](#_Toc90899990)

[OBRAZEC ŠT. 6/a - POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU PONUDNIKA (za Sklop 1, za PBBA sistem) 24](#_Toc90899991)

[OBRAZEC ŠT. 6/b - POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU PONUDNIKA (za Sklop 1, za postavitev omrežja) 25](#_Toc90899992)

[OBRAZEC ŠT. 6/c - POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU PONUDNIKA (za Sklop 1, za požarno pregrado) 26](#_Toc90899993)

[OBRAZEC ŠT. 8/a - VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758 27](#_Toc90899994)

[OSNUTEK POGODBE ZA 1. SKLOP 28](#_Toc90899995)

[OSNUTEK POGODBE ZA 2.- 5. SKLOP 38](#_Toc90899996)

[OBRAZEC ŠT. 9 – PONUDBENI PREDRAČUN 45](#_Toc90899997)

POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN
SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKU ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. PODATKI O JAVNEM NAROČILU

Javno naročilo **»Nakup sistemske strežniške infrastrukture in opreme delovišč za RIS/PACS sistema Ortopedske bolnišnice Valdoltra«** bo naročnik, Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana, izvedel skladno z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), ter drugimi veljavnimi predpisi ter to dokumentacijo v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: dokumentacija). Javno naročilo po Sklepu o začetku postopka s pooblastilom za izvedbo postopka do izdaje odločitve št. 4110-66/2020/11 z dne 4. 8. 2021 izvaja pooblaščenec Ortopedska bolnišnica Valdoltra.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ne-sklenitve pogodbe.

1. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA, ROK IZVEDBE TER NAČIN ODDAJE

|  |  |
| --- | --- |
| Oznaka: | **JN V8-21/B, JN 13-2021** |
| Predmet: | **Nakup sistemske strežniške infrastrukture in opreme delovišč za RIS/PACS sistema Ortopedske bolnišnice Valdoltra** |

Popolni obseg predmeta javnega naročila, vključno z vsemi relevantnimi tehničnimi podatki, zahtevami in pogoji, je podan v **Tehnično strokovnih zahtevah**, ki je poseben del dokumentacije.

Rok za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti je **120 dni**.

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom ZJN-3 izvede odprti postopek.

Javno naročilo bo oddano po sklopih:

* sklop 1: dobava, konfiguracija in implementacija strežniške in mrežne opreme,
* sklop 2: dobava kliničnih in radioloških delovnih postaj,
* sklop 3: dobava prenosnih delovnih postaj,
* sklop 4: dobava radioloških diagnostičnih monitorjev in namenskih grafičnih kartic,
* sklop 5: dobava sistema za avtomatsko zapisovanje slik na CD/DVD medij.

Ponudnik mora ponuditi predmet javnega naročila za celoten sklop, ne more pa ponuditi le posameznih postavk znotraj sklopa.

Naročnik bo, na podlagi pogojev in merila, določenih v dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenjena pogodba.

1. PODATKI O NAROČNIKU IN UPORABNIKU

**Naročnik:** Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana.

**Uporabnik**: Ortopedska bolnišnica Valdoltra, Jadranska cesta 31, 6280 Ankaran.

1. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki ponudbe predložijo izključno elektronsko, kar pomeni, da svoje ponudbe oddajo v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta **Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI** (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika (Uradni listRS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN [https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do dne 2**](https://ejn.gov.si/eJN2%20najkasneje%20do%20dne%2027)8**. 1. 2022 do 8.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati. Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\_jnc\_podrobno.xhtml?zadevaId=9547

1. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **28. 1. 2022** in se bo začelo **ob 12.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do PDF dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

1. PRAVNA PODLAGA JAVNEGA NAROČILA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

1. TEMELJNA PRAVILA POSLOVANJA
	1. Dostop do dokumentacije

Dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na spletni strani uporabnika: <https://www.ob-valdoltra.si/sl/javne-objave/javna-narocila>. Odkupnine za dokumentacijo ni.

* 1. Obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo odgovoril na vsa vprašanja ponudnikov, ki jih bo prejel preko Portala javnih naročil, najpozneje štiri dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano **do dne 14. 1. 2022 do 10.00 ure.** Na zahteve za pojasnila oz. druga vprašanja v zvezi z javnim naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

* 1. Ogled lokacije

Ogled lokacije ni predviden.

* 1. Spremembe in dopolnitve dokumentacije

Naročnik lahko spremeni ali dopolni dokumentacijo.

Naročnik bo, če bo ocenil, da ponudnik v razpisanem roku ne bo uspel dopolniti svoje ponudbe, rok za oddajo ponudbe ustrezno podaljšal, pravice naročnika in ponudnika pa bodo v takem primeru vezane na novi rok.

Spremembe in dopolnitve dokumentacije so sestavni del dokumentacije.

1. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Ugotavljanje sposobnosti bo izvedel naročnik ali uporabnik po pooblastilu naročnika.

Na podlagi definicije 7. točke prvega odstavka 2. člena ZJN-3 »ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Skladno z ZJN-3 je lahko ponudnik katerakoli pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

ZJN-3 pojem gospodarskega subjekta določa širše, kakor ga je določal ZJN-2, in sicer kot katerokoli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb. Navedeno pomeni, da lahko kot ponudnik na javnih naročilih nastopa tudi fizična oseba, ki ne deluje kot samostojni podjetnik. Zaradi navedenega dejstva morajo biti vsi strokovni kadri navedeni kot podizvajalci.

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3, sprejel enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: ESPD), ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 8.1. - 8.4. teh navodil. Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom ponudnike pozval, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdil ali pridobil druge informacije v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik ali uporabnik po pooblastilu naročnika.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila lahko od ponudnikov zahteval, da predložijo najnovejša dokazila (potrdila, izjave), kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1. teh navodil ponudnikom in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 8.2. - 8.4. teh navodil ponudnikom. Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov iz točke 8.1. teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 8.2. - 8.4. teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od dneva objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, mora priložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanega pogoja.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Gospodarski subjekti s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot gospodarski subjekti s sedežem v Republiki Sloveniji. Kadar ima ponudnik sedež v tuji državi, mora v ESPD obrazec pod točko "*B. Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta"* v okence "druge informacije" navesti svojega pooblaščenca ali pooblaščenca za vročitve v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP). V kolikor tega ne bo storil, mu bo po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve oz. začasni zastopnik, v skladu s 4. odstavkom 89. člena ZUP. */Določba se smiselno uporablja tudi za podizvajalca s sedežem v tuji državi./*

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 10.3.1. (Skupna ponudba) in 10.3.2. (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

* 1. Razlogi za izključitev
		1.

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**DOKAZILA:** Izpolnjen **obrazec** ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

**Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila, od gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo**, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem). V kolikor bodo na predloženem obrazcu ESPD, v Delu VI: Sklepne izjave, vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, s podpisom pooblastile naročnika za pridobitev podatkov iz kazenske evidence, dodatnih pooblastil naročnik ne bo zahteval.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje*.*

Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe.

**DOKAZILO:** Izpolnjen **obrazec** ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

* + 1.

Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

**DOKAZILO:** Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

* + 1.

Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

**DOKAZILA:** Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

* + 1.

Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**DOKAZILA:** Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«)za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V koliko je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

* 1. Ekonomski in finančni položaj oziroma sposobnost
		1.

Ponudnik mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca in za zadnje poslovno leto bonitetno oceno po pravilih **Basel II vsaj SB5**. Ponudnik iz tujine mora imeti bonitetno oceno institucije, primerljive AJPES-u, ki vodi bonitetne ocene po pravilih Basel II (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).

**DOKAZILI:** Izpolnjen obrazec **»ESPD«**;gospodarski subjekt s potrditvijo predmetnega obrazca v delu IV Pogoji za sodelovanje, razdelek *ɑ. Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje*, potrdi oziroma izjavi, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo

in

**S.BON-1/P ali S.BON-1 obrazec.**

Ponudnik lahko izkaže bonitetno oceno (izdelano po pravilih Basel II) tudi z bonitetno oceno izdano s strani druge bonitetne agencije, kot so na primer navedene na spletni strani <http://www.ajpes.si/bonitetne_storitve/s.bon_ajpes/vzporejanje_bonitetnih_ocen>, a mora oceni priložiti dokazilo ali izjavo bonitetne agencije, ki je bonitetno oceno izdelala, da bonitetna ocena ponudnika zadošča razpisnim pogojem, in sicer da dosega primerljivo oceno **S.BON SB5** ali boljše.

*Opombi:*

* *Naročnik bo kot enakovredno upošteval tisto bonitetno oceno drugih institucij, ki bo bodo narejene po sistemu Basel II in bo izkazovala enakovredno tveganje za nastop dogodka neplačila (kreditno tveganje) kot ocene AJPES* ***od SB1 do SB5*** *ob pogoju, da bodo pri določitvi ocene uporabljeni podobni faktorji tveganja, kot jih uporablja AJPES (donosnost, likvidnost, zadolženost, aktivnost, velikost, produktivnost, rast poslovanja...).*
* *Predloženi obrazec ne sme biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.*
	1. Tehnična in strokovna sposobnost
		1. Referenca ponudnika

Ponudnik mora predložiti:

* za sklop 1:
	+ referenčno izjavo, da je v zadnjih treh letih uspešno zaključil projekt implementacije PBBA sistema,
	+ referenčno izjavo, da je v zadnjih treh letih opravil postavitev omrežja na temelju ponujene tehnologije (ponujene ali primerljive komunikacijske opreme), pri čemer skupna vrednost referenčne postavitve za dobavo, implementacijo in vzdrževanje znaša najmanj 50.000,00 EUR,
	+ referenčno izjavo, da je v zadnjih treh letih opravil postavitev požarne pregrade, pri čemer je za rešitev je uporabljena ponujena ali primerljiva požarna pregrada.

**DOKAZILA:** Izpolnjen obrazec **»ESPD«**; gospodarski subjekt s potrditvijo predmetnega obrazca v delu IV Pogoji za sodelovanje, razdelek ɑ. Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje, potrdi oziroma izjavi, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo

In

**(za sklop 1) referenčne izjave**, izdane s strani referenčnih naročnikov.

*Opombe:*

* *V primeru, da so bila referenčna dela izvedena v sklopu drugih del, se zgoraj navedena vrednost nanaša le na zahtevano vrsto del in ne na vrednost celotnega naročila.*
* *V primeru, da je ponudnik referenčna dela izvedel kot partner v skupni ponudbi, mora v prilogi (lasten obrazec) navesti odstotek izvedenih del kot partner v skupnem nastopanju.*
* *Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi preverjanja referenc od ponudnika zahteva še dodatna dokazila.*
	+ 1.

Ponudnik zagotavlja, da vsa ponujena oprema ustreza **Tehnično strokovnim zahtevam** in drugi dokumentaciji naročnika.

**DOKAZILA**: **Izpolnjen obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek *ɑ: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje*, gospodarski subjekt izjavi, da: izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo)

in

**izpolnjen dokument Tehnično strokovne zahteve** in sicer predvidena polja v tabelah tega dokumenta ter priloge, ki so v tem dokumentu zahtevane.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi preverjanja izpolnjevanja tehnično strokovnih zahtev od ponudnika zahteva še kataloge ali prospekte ponujene opreme (v slovenskem ali angleškem jeziku), iz katerih bo razvidno izpolnjevanje zahtev iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom oz., če tega v katalogih ali prospektih ni, izjavo proizvajalca o izpolnjevanju le-teh. Zahtevana tehnična specifikacija mora biti v katalogih ali prospektih označena s prosojnim označevalcem ali pa podčrtana ter označena, na katero tehnično strokovno zahtevo se nanaša.

* 1. Drugi pogoji

Gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom/uporabnikom.

**DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje…«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

1. MERILO

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najnižja skupna ponudbena cena za posamezen sklop v EUR z DDV.

V kolikor bo več ponudnikov ponudilo enako skupno ponudbeno ceno z DDV v EUR za posamezen sklop, bo naročnik ponudnika za sklop izbral z žrebom.

1. PONUDBA
	1. Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. izpolnjen **obrazec št. 1 »Ponudba«**;
2. izpolnjen **obrazec »ESPD«** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi);
3. »**S.BON-1/P**« ali »**S.BON-1**« obrazec;
4. izpolnjen **obrazec št. 2 »Soglasje / izjava podizvajalca o neposrednem plačilu«** (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci);
5. izpolnjen **obrazec št. 3 »Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe«**;
6. izpolnjen **obrazec št. 4 »Pooblastilo za pridobitev podatkov za pravne osebe«**;
7. za sklop 1: izpolnjen **obrazec št. 6/a »Potrdilo o dobro opravljenem delu ponudnika (za Sklop 1, za PBBA sistem«**;
8. za sklop 1: izpolnjen **obrazec št. 6/b »Potrdilo o dobro opravljenem delu ponudnika (za Sklop 1, za postavitev omrežja«**;
9. za sklop 1: izpolnjen **obrazec št. 6/c »Potrdilo o dobro opravljenem delu ponudnika (za Sklop 1, za požarno pregrado«**;
10. parafiran **obrazec št. 8/a »Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758«**, za sklope, kjer je to predvideno;
11. parafiran, podpisan in žigosan **»Osnutek pogodbe«**, za sklope, na katere se ponudnik prijavlja;
12. izpolnjen **obrazec št. 9 »Ponudbeni predračun«**, za sklope, na katere se ponudnik prijavlja;
13. izpolnjen dokument **Tehnično strokovne zahteve** in sicer predvidena polja v tabelah tega dokumenta ter priloge, ki so v tem dokumentu zahtevane.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Spreminjanje naročnikovih obrazcev ni dovoljeno.

Ponudnik, ki odda ponudbo pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da fotokopije priloženih listin ustrezajo izvirniku. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku oziroma vsem posameznim naročnikom, odgovarja za vso škodo, ki mu/jim je nastala.

* 1. Sestavljanje ponudbe
		1. Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> in njega neposredno vnese zahtevane podatke, ga natisne ter izpolnjenega in podpisanega predloži v ponudbi.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v XML obliki ali nepodpisan ESPD v XML obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v PDF obliki, ali v elektronski obliki podpisan XML.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. V obrazcu ESPD je naveden tudi uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

**OPOZORILO: Predložitev ESPD za vse sodelujoče gospodarske subjekte je obvezna.**

* + 1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (za sklop 1)

Za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ponudnika (za sklop 1) je primeren naslednji instrument finančnih zavarovanj:

* **bančna garancija** v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV**.**

Zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv.

Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila. Zavarovanje lahko ponudnik predloži na priloženih vzorcih iz dokumentacije ali na svojih obrazcih, ki pa vsebinsko ne smejo odstopati od priloženih vzorcev.

Izbrani ponudnik **za sklop 1** je dolžan ob sklenitvi pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% (pet odstotkov) od skupne vrednosti pogodbe za celotno obdobje trajanja naročila z DDV, s tem, da mora biti ves čas trajanja pogodbe garancija unovčljiva. Finančno zavarovanje mora veljati še najmanj 30 dni od določenega obdobja veljavnosti pogodbe.

Če se rok za izvedbo pogodbenih obveznosti podaljša, ima naročnik pravico, da zahteva ustrezno podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči, če dobavitelj (ponudnik) svojih obveznosti do naročnika ali uporabnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku (kritje pravočasnosti izvedbe).

V primeru, da ponudnik v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora finančno zavarovanje, ki ga ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti ponudnika do njegovih podizvajalcev.

 Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči v naslednjih primerih:

* v znesku terjatve, ki jo ima naročnik oziroma uporabnik do dobavitelja:
	+ če se bo izkazalo, da dobavitelj v celoti ali delno ne izvaja svojih obveznosti skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
	+ v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima dobavitelj sedež;
* v polnem znesku finančnega zavarovanja, ki ima v takšnem primeru namen zavarovanja pogodbene kazni:
	+ če dobavitelj naročniku ne preda podaljšanja finančnega zavarovanja, čeprav so podani pogoji, da naročnik to lahko zahteva;
	+ če bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev na strani dobavitelja;
	+ če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi zamude na strani dobavitelja;
	+ če naročniku ali uporabniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 (osem) dni po pozivu naročnika ali uporabnika;
	+ če naročniku ali uporabniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar bi moral naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati ali če naročnik ali uporabnik utrpita kakšne druge posledice.

Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je del dokumentacije. Ponudnik ga samo parafira in priloži v ponudbi.

* + 1. Ponudbeni predračun

Ponudnik v **Ponudbeni predračun** vpiše proizvajalca, model in kataloško številko, kjer je pri opremi to predvideno. K posamezni postavki pripiše ceno na enoto v EUR brez DDV ter znesek posamezne postavke (upoštevajoč količino) v EUR brez DDV. V kolikor ponudnik cene ne vpiše, se šteje, da je nevpisana cena nič (0) EUR. Kjer je to predvideno, izračuna in vpiše vmesne vsote. Pod tabelo vpiše skupni znesek vseh postavk brez DDV, znesek DDV ter skupni znesek z DDV.

Ostale vsebine Ponudbenega predračuna ponudnik ne sme spreminjati.

V primeru napačne ali pomanjkljive navedbe opreme (proizvajalec in model ter kataloška številka), naročnik ne bo pozival k dopolnitvi, ker bi to pomenilo zamenjavo artikla in s tem nedopustno spreminjanje ponudbe.

Ponudnik mora v obrazcu ponujati/navesti vse pozicije, ob upoštevanju **Tehnično strokovnih zahtev**.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke in morebitne popuste.

V **obrazec št. 1 - Ponudba** se vpiše končno ponudbeno vrednost po sklopih (za sklope, za katere ponudnik kandidira), in sicer brez DDV ter z vključenim DDV-jem (stopnja 22 %).

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »**Predračun**« naloži izpolnjen **obrazec št. 1 »Ponudba«** v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, **obrazec št. 9 »Ponudbeni predračun«** pa naloži v razdelek »**Drugi dokumenti**«. V primeru razhajanj med podatki v Ponudbi - naloženi v razdelek »Predračun«, in celotnim Ponudbenim predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v **obrazcu št. 9 - Ponudbenem predračunu**, naloženim v razdelku »**Drugi dokumenti**«.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

* + 1. Soglasje podizvajalca za neposredna plačila

Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo.

* 1. Priprava ponudbe
		1. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje iz točk 8.1. - 8.2. in 8.4 teh navodil. Pogoj iz točke 8.3. lahko ponudniki izpolnijo kumulativno.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti **ESPD** posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke. Naročnik bo do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavljal na ponudnika, ki se bo v **ESPD obrazcu** označil kot vodilni partner. V primeru, da ponudniki iz skupne ponudbe želijo, da naročnik do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse ponudnike iz skupne ponudbe, navedeno jasno izrazijo v ponudbi.

**Ponudbeni predračun** podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj.

**Finančno zavarovanje** lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopa v skupni ponudbi, lahko ga predloži več ponudnikov, v vsakem primeru pa morajo biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost…), določene v tej dokumentaciji.

Skupina mora priložiti pravni akt (pogodbo) o skupnem naročanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

* imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
* pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
* obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
* izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
* izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije in
* neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi.
	+ 1. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v **ESPD** navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila (vrsta in vrednost del), ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene **obrazce ESPD** za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 8.1. teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Neposredna plačila podizvajalcem na način, določen z ZJN-3 (peti odstavek 94. člena), so obvezna le v primeru, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku tega člena, zahteva neposredno plačilo, v nasprotnem primeru se upošteva šesti odstavek 94. člena.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

* glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* podizvajalec predložiti **soglasje / izjavo**, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika (**obrazec št. 2**),
* glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago in izvedene storitve.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

* + 1. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

* + 1. Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudba, ki jo pripravi ponudnik ter vsa korespondenca in vsi dokumenti, ki se nanašajo na to ponudbo, morajo biti v slovenskem jeziku. Katalogi in prospekti so lahko v slovenskem ali angleškem jeziku.

Izjema so dokazila uradnih institucij, ki jih predloži gospodarski subjekt s sedežem v tuji državi in so lahko predložena v jeziku države, ki jih izda. Naročnik si pridružuje pravico, da od ponudnika zahteva, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oz. uradni prevod v slovenskem jeziku.

* + 1. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj **60 dni** od dne javnega odpiranja ponudb. Ponudba, ki bo veljala manj časa, bo izločena.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

* + 1. Stroški ponudbe

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

1. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila na način, predpisan v ZJN-3.

1. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi o odstopu od izvedbe javnega naročila takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo.

1. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnika, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanje (Uradni list RS, št. 43/11, [60/11](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-2820) – ZTP-D, [63/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-2513), [90/14](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-3646) – ZDU-1I in 60/17; v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz tretjega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za oddajo ponudb.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala e-Revizija. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:

* ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo,
* ime naročnika,
* oznako (številko) javnega naročila oziroma odločitve o oddaji javnega naročila,
* predmet javnega naročila,
* očitane kršitve,
* dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,

ter mora priložiti:

* pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem in
* potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN, na račun Ministrstva za finance št. 01100-1000358802. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati naslednje sklicevanje na številko odobritve:
* 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. javnega naročila krajših sedmih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0). Višina takse je 4.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo.
1. POGODBE

Naročnik in uporabnik bosta z izbranim ponudnikom podpisala pogodbe po sklopih:

* za sklop 1: pogodbo o dobavi in konfiguraciji strežniške in mrežne opreme,
* za sklope od 2 do 5: pogodbo o dobavi računalniške opreme.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11; nadaljnjem besedilu: ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika Ministrstva za zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo pred podpisom pogodbe preveril, ali obstajajo razlogi iz 35. člena ZIntPK o prepovedi poslovanja, zaradi katerih naročnik ne sme poslovati z izbranim ponudnikom, ali s prijavljenim podizvajalcem, če je vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višja od 10.000 EUR brez DDV.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 10 (desetih) delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Direktor uporabnika:Radoslav Marčan, dr.med.,spec. ortoped |

1. OBRAZCI IN OSNUTKI POGODB

OBRAZEC ŠT. 1 – PONUDBA

PONUDNIK: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Na osnovi javnega razpisa **»****Nakup sistemske strežniške infrastrukture in opreme delovišč za RIS/PACS sistema Ortopedske bolnišnice Valdoltra«** dajemo ponudbo, kot sledi:

ŠT. PONUDBE, DATUM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Skupna ponudbena cena za **1. sklop** - dobava, konfiguracija in implementacija strežniške in mrežne opreme (brez DDV): | EUR |
| Skupna ponudbena cena za **2. sklop** - dobava kliničnih in radioloških delovnih postaj (brez DDV): | EUR |
| Skupna ponudbena cena za **3. sklop** - dobava prenosnih delovnih postaj (brez DDV): | EUR |
| Skupna ponudbena cena za **4. sklop** - dobava radioloških diagnostičnih monitorjev in namenskih grafičnih kartic (brez DDV): | EUR |
| Skupna ponudbena cena za **5. sklop** - dobava sistema za avtomatsko zapisovanje slik na CD/DVD medij (brez DDV): | EUR |
| **Skupna ponudbena cena (brez DDV):** | **EUR** |
| **Znesek DDV 22 %:** | **EUR** |
| **SKUPNA PONUDBENA CENA (z DDV):** | **EUR** |
| (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ...../100 EUR z DDV) |

**PONUDBENI POGOJI:**

1. Veljavnost ponudbe je najmanj \_\_\_\_\_\_\_\_ dni šteto od dneva za javno odpiranje ponudb.
2. Cene so fiksne in nespremenljive ves čas trajanja pogodbe.

 Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig in podpis pooblaščene osebe ponudnika:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

OBRAZEC ŠT. 2 - SOGLASJE / IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNEM PLAČILU

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca: |  |
| Sedež (naslov) podizvajalca: |  |
| Vrsta del podizvajalca: |  |
| Vrednost del podizvajalca: |  |

Podpisana pooblaščena oseba podizvajalca izjavlja, da

**ZAHTEVA / NE ZAHTEVA**

neposredna plačila (primerno obkrožiti[[1]](#footnote-1)).

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo zahtevamo, da bo naročnik Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana za javno naročilo, katerega predmet je **»Nakup sistemske strežniške infrastrukture in opreme delovišč za RIS/PACS sistema Ortopedske bolnišnice Valdoltra«**, namesto ponudnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljnjem besedilu: ponudnik) poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig in podpis pooblaščene osebe podizvajalca:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

OBRAZEC ŠT. 3 - POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */naziv pooblastitelja/* pooblaščam naročnika Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana in uporabnika Ortopedsko bolnišnico Valdoltra, Jadranska cesta 31, 6280 Ankaran, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila **»Nakup sistemske strežniške infrastrukture in opreme delovišč za RIS/PACS sistema Ortopedske bolnišnice Valdoltra«** iz kazenske evidence RS pridobita potrdilo iz predmetne evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

|  |  |
| --- | --- |
| IME IN PRIIMEK: |  |
| EMŠO (obvezen podatek): |  |
| DATUM ROJSTVA: |  |
| KRAJ ROJSTVA: |  |
| OBČINA ROJSTVA: |  |
| DRŽAVA ROJSTVA: |  |
| NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:(ulica in hišna številka)(poštna številka in pošta) |  |
| DRŽAVLJANSTVO: |  |
| MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Podpis pooblastitelja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

OBRAZEC ŠT. 4 - POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV ZA PRAVNE OSEBE

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */naziv pooblastitelja/* pooblaščam naročnika naročnika Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana in uporabnika Ortopedsko bolnišnico Valdoltra, Jadranska cesta 31, 6280 Ankaran, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila **»Nakup sistemske strežniške infrastrukture in opreme delovišč za RIS/PACS sistema Ortopedske bolnišnice Valdoltra«** iz kazenske evidence RS pridobita potrdilo iz predmetne evidence.

PODATKI O PRAVNI OSEBI:

|  |  |
| --- | --- |
| Polno ime podjetja: |  |
| Sedež podjetja: |  |
| Občina sedeža podjetja: |  |
| Številka vpisa v sodni register (št. vložka): |  |
| Matična številka podjetja: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig in podpis pooblaščene osebe ponudnika:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

OBRAZEC ŠT. 6/a - POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU PONUDNIKA (za Sklop 1, za PBBA sistem)

Izdajatelj potrdila (referenčne izjave): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov izdajatelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**referenčna izjava**

**ZA JAVNO NAROČILO JN V8-21/B, JN 13-2021**

POTRJUJEMO, da je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv ponudnika) v zadnjih treh (3) letih za nas uspešno zaključil projekt implementacije PBBA sistema.

Spodaj podpisani izdajatelj reference izjavljam, da lahko naročnik Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana in uporabnik Ortopedsko bolnišnico Valdoltra, Jadranska cesta 31, 6280 Ankaran pridobita vsa potrebne informacije v zvezi z referencami na naslovu:

kontaktna oseba izdajatelja izjave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

naslov elektronske pošte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

S to izjavo potrjujemo, da je navedeni ponudnik kvalitetno izvedel projekt implementacije PBBA sistema.

Izjava se izdaja za potrebe javnega razpisa naročnika Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana ter se v druge namene ne more uporabljati.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig in podpis izdajatelja potrdila:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

OBRAZEC ŠT. 6/b - POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU PONUDNIKA (za Sklop 1, za postavitev omrežja)

Izdajatelj potrdila (referenčne izjave): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov izdajatelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**referenčna izjava**

**ZA JAVNO NAROČILO JN V8-21/B, JN 13-2021**

POTRJUJEMO, da je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv ponudnika) v zadnjih treh (3) letih za nas uspešno zaključil projekt postavitve omrežja, v skupni vrednosti za dobavo, implementacijo in vzdrževanje višji od 50.000,00 EUR.

Spodaj podpisani izdajatelj reference izjavljam, da lahko naročnik Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana in uporabnik Ortopedsko bolnišnico Valdoltra, Jadranska cesta 31, 6280 Ankaran pridobita vsa potrebne informacije v zvezi z referencami na naslovu:

kontaktna oseba izdajatelja izjave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

naslov elektronske pošte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

S to izjavo potrjujemo, da je navedeni ponudnik kvalitetno izvedel projekt postavitve omrežja.

Izjava se izdaja za potrebe javnega razpisa naročnika Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana ter se v druge namene ne more uporabljati.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig in podpis izdajatelja potrdila:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

OBRAZEC ŠT. 6/c - POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU PONUDNIKA (za Sklop 1, za požarno pregrado)

Izdajatelj potrdila (referenčne izjave): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov izdajatelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**referenčna izjava**

**ZA JAVNO NAROČILO JN V8-21/B, JN 13-2021**

POTRJUJEMO, da je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv ponudnika) v zadnjih treh (3) letih za nas uspešno zaključil projekt postavitve požarne pregrade.

Spodaj podpisani izdajatelj reference izjavljam, da lahko naročnik Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana in uporabnik Ortopedsko bolnišnico Valdoltra, Jadranska cesta 31, 6280 Ankaran pridobita vsa potrebne informacije v zvezi z referencami na naslovu:

kontaktna oseba izdajatelja izjave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

naslov elektronske pošte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

S to izjavo potrjujemo, da je navedeni ponudnik kvalitetno izvedel projekt postavitve požarne pregrade.

Izjava se izdaja za potrebe javnega razpisa naročnika Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana ter se v druge namene ne more uporabljati.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Žig in podpis izdajatelja potrdila:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

OBRAZEC ŠT. 8/a - VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za:       *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** **Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana**.

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne       *(vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila),* katere predmet je       *(vpiše se predmet javnega naročila)*.

**ZNESEK V EUR:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

 garant

 (žig in podpis)

**Opomba: ponudnik vzorec samo parafira in predloži v ponudbi.**

OSNUTEK POGODBE ZA 1. SKLOP

(Ponudnik mora **izpolniti sivo označena polja** in parafirati, podpisati in žigosati pogodbo, s čimer potrjuje, da se strinja z vsebino vzorca pogodbe.)

**NAROČNIK: REPUBLIKA SLOVENIJA, MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE,**

 **Štefanova 5, 1000 LJUBLJANA,**

 ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 Matična številka: 5030544,

 ID številka: SI96395265

 (v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

**UPORABNIK: ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRA,**

 **Jadranska cesta 31, 6280 ANKARAN,**

ki ga zastopa Radoslav Marčan, dr. med., spec. Ortoped,

 Matična številka: 5053765,

 ID številka: SI 30348145

 (v nadaljnjem besedilu: uporabnik)

ter

**DOBAVITELJ: firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

 **Naslov, pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

 ki ga zastopa **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

 Matična številka: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 ID številka: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

 Transakcijski račun štev.: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,

 odprt pri **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (v nadaljnjem besedilu: dobavitelj)

sklepajo

POGODBO O DOBAVI IN KONFIGURACIJI STREŽNIŠKE IN MREŽNE OPREME

1. Uvodne določbe
2. člen

(ugotovitvene določbe)

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo:

* da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »**Nakup sistemske strežniške infrastrukture in opreme delovišč za RIS in PACS sistema Ortopedske bolnišnice Valdoltra**«, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, številka objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: javno naročilo), po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, v nadaljevanju: ZJN-3),
* da je naročnik javno naročilo blaga iz prve alinee tega člena pogodbe oddal po sklopih:
	+ sklop 1: dobava, konfiguracija in implementacija strežniške in mrežne opreme,
	+ sklop 2: dobava kliničnih in radioloških delovnih postaj,
	+ sklop 3: dobava prenosnih delovnih postaj,
	+ sklop 4: dobava radioloških diagnostičnih monitorjev in namenskih grafičnih kartic,
	+ sklop 5: dobava sistema za avtomatsko zapisovanje slik na CD/DVD medij.
1. Predmet pogodbe
2. člen

(predmet pogodbe)

Predmet te pogodbe je **sklop 1 - dobava, konfiguracija in implementacija strežniške in mrežne opreme** (oprema) v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika (razpisna dokumentacija) in s ponudbo dobavitelja št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ponudba dobavitelja), ki sta sestavna dela te pogodbe.

Oprema in konfiguracija opreme je specificirana v razpisni dokumentaciji in obsega:

* dobavo in konfiguracijo strežnikov, diskovnih polj in PBBA naprav,
* diskovno nadgradnjo obstoječega strežnika Veeam Repository,
* dobavo in namestitev VmWare in Veeam licenc,
* dobavo in konfiguracijo mrežnih stikal, mrežnih usmerjevalnikov in požarnih pregrad,
* dobavo podatkovnih kablov in pretvornikov za aktivno mrežno opremo,
* garancijo.
1. Kraj in rok dobave opreme ter izvedbe storitev
2. člen

 (kraj)

Kraj dobave opreme in izvedbe pogodbenih storitev je sedež uporabnika, razen za del opreme, ki je namenjena izdelavi oziroma hrambi varnostnih kopij na sekundarni lokaciji, in sicer:

* 1x naprava PBBA,
* 1x diskovni sistem za varnostne kopije.

Kraj dobave za del opreme, ki je namenjena izdelavi oziroma hrambi varnostnih kopij, je na sekundarni geografsko ločeni lokaciji v Republiki Sloveniji. Uporabnik bo dobavitelju kraj dobave za to opremo pisno sporočil po prejemu obvestila dobavitelja o natančnem datumu dostave opreme.

1. člen

 (rok)

Dobavitelj je dolžan dobaviti opremo in izvesti pogodbene storitve v roku 120 dni od sklenitve pogodbe, v obsegu, kakovosti in na način, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije in ponudbe dobavitelja.

Rok se lahko podaljša le v primeru izrednih okoliščin, ki so določene v 17. členu te pogodbe ali drugih utemeljenih razlogov, na strani naročnika, uporabnika ali dobavitelja. V tem primeru bodo pogodbenice zamudo sproti obravnavale, časovno ovrednotile in sporazumno določile končni rok za izvedbo pogodbenih storitev.

1. Cena in plačilni pogoji
2. člen

 (cena)

Cena opreme in pogodbenih storitev je specificirana v predračunu iz ponudbe dobavitelja in znaša:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Cena brez DDV |  22% DDV | Cena z DDV |
| Dobava in konfiguracija strežniške in mrežne opreme | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| Nadgradnja VEEAM licence za 5 let | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| Nadgradnja VMware vSphere licence za 5 let | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| Vzdrževanje (za celotno obdobje) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |

Cena za dobavo in konfiguracijo strežniške in mrežne opreme vsebuje vrednost pogodbene opreme in vse stroške, povezane z dobavo in konfiguracijo opreme.

Ceni za licenci vsebujeta vrednost nadgradnje licenc z vključeno 5-leto podporo proizvajalca.

Cena za vzdrževanje vsebuje vse stroške, povezane z vzdrževanjem, vključno s potnimi in ostalimi stroški.

Pogodbena cena je fiksna za ves čas trajanja te pogodbe.

1. člen

(plačilo)

Naročnik se zavezuje pogodbeno **ceno za dobavo in konfiguracijo strežniške in mrežne opreme** v celoti plačati na transakcijski račun dobavitelja, naveden v preambuli pogodbe, v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e - računa.

Uporabnik se zavezuje pogodbeno ceno **za nadgradnjo VEEAM in VMware vSphere licenc ter vzdrževanje** v celoti plačati na transakcijski račun dobavitelja, naveden v preambuli pogodbe, v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e - računa.

E-račun bo dobavitelj izstavil v roku 5 dni po uspešnem prevzemu in podpisu primopredajnega zapisnika s strani vseh pogodbenih strank, skladno z 10. členom te pogodbe.

V primeru reklamacije e-računa se plačilo zadrži do odprave razlogov reklamacije. Naročnik in uporabnik sta e-računa upravičena reklamirati v roku 8 dni šteto od dneva prejema e-računa.

1. Obveznosti dobavitelja
2. člen

(obveznosti dobavitelja)

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

* pogodbene obveznosti opravljal po pravilih stroke, vestno, kakovostno, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, v skladu z navodili proizvajalca in ob upoštevanju zahtev ter navodil naročnika in uporabnika,
* naročnika in uporabnika opozoril na morebitne ovire pri dobavi opreme oziroma izvajanju storitev in ščitil njune interese,
* najmanj 5 dni pred predvideno dobavo opreme o tem obvestil kontaktno osebo uporabnika,
* opremo izročil uporabniku v brezhibnem stanju in originalni embalaži,
* ob dobavi opreme uporabniku izročil dobavnico s serijskimi številkami opreme, original izjavo o skladnosti, garancijski list in navodila za uporabo in vzdrževanje opreme, z vso tehnično dokumentacijo, v tiskani ali elektronski obliki, pri čemer mora biti dobavnica v slovenskem jeziku, navodila pa so lahko v angleškem jeziku,
* v primeru nastanka okoliščin, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo njegovih pogodbenih obveznosti v 8 dneh od nastanka teh okoliščin o tem pisno obvestil naročnika in uporabnika,
* upošteval uporabnikova navodila glede zagotavljanja informacijske varnosti, s katerimi bo seznanjen, ter veljavno zakonodajo,
* pri izvajanju pogodbenih storitev v prostorih uporabnika zagotovil, da bo osebje, ki bo te storitve izvajalo, spoštovalo uporabnikova navodila v zvezi z preprečevanjem širjenja nalezljivih bolezni.
1. Obveznosti uporabnika
2. člen

(obveznosti uporabnika)

Uporabnik se zavezuje, da bo:

* opremo takoj po dobavi vizualno in količinsko pregledal in dobavitelju sporočil morebitna odstopanja,
* zagotovil redno vzdrževan prostor, v katerem se bo nahajala oprema, in ustrezne pogoje glede električnega napajanja in hlajenja,
* zagotovil sekundarno lokacijo za postavitev opreme za izdelavo varnostnih kopij,
* dobavitelju omogočil oddaljen dostop do sistema uporabnika pod pogoji, ki so opredeljeni v 9. členu te pogodbe,
* po izvedbi pogodbenih storitev ocenil ustreznost izvedbe takoj, ko bo le-ta zaključena,
* z opremo ravnal skladno s predpisi in navodili proizvajalca o uporabi in ravnanju z opremo ter napotki dobavitelja,
* nepooblaščenim osebam preprečil izvajanje kakršnihkoli servisnih posegov na opremi v garancijski dobi,
* dobavitelja brez odlašanja obvestil o vseh okvarah in pomanjkljivostih na opremi, z namenom, da se prepreči morebitno verižno nastajanje novih napak na opremi.
1. člen

(zagotavljanje oddaljenega dostopa)

Za namen izvedbe pogodbenih storitev, bo uporabnik dobavitelju omogočil oddaljen dostop pod naslednjimi pogoji:

* oddaljen dostop mora ustrezati interni varnostni praksi oziroma varnostni politiki uporabnika, kar pomeni najmanj:
	+ spoštovanje načela »onemogočeno je vse, kar ni potrebno«,
	+ vsak vzdrževalec se identificira z unikatnim uporabniškim imenom in geslom,
* rešitev mora temeljiti na tehnoloških rešitvah, ki jih določa uporabnikova obstoječa oprema:
	+ Cisco Anyconnect,
	+ avtomatično evidentiranje dostopov,
	+ uporabnik ima kontrolo nad posameznimi vzdrževalci in lahko omogoči oz. onemogoči dostop posameznemu vzdrževalcu.
1. Prevzem
2. člen

(prevzem)

Kakovostni in količinski prevzem dobavljene opreme in izvedenih pogodbenih storitev opravijo predstavniki vseh pogodbenih strank s primopredajnim zapisnikom.

Naročnik in uporabnik sta dolžna pristopiti k prevzemu opreme in izvedenih pogodbenih storitev v roku 3 delovnih dni od dneva, ko dobavitelj dostavi ustrezna dokazila o garanciji proizvajalca za dobavljeno opremo in naročniku in uporabniku sporoči, da je izpolnil vse pogodbene obveznosti, razen obveznosti, ki izhajajo garancije za opremo.

Morebitne napake in pomanjkljivosti, ugotovljene ob prevzemu opreme in storitev se vpišejo v primopredajni zapisnik, pogodbenice pa določijo rok za odpravo pomanjkljivosti.

Šteje se, da je prevzem opreme in izvedenih pogodbenih storitev uspešno opravljen, ko naročnik in uporabnik na primopredajnem zapisniku potrdita, da je oprema dobavljena in so pogodbene storitve izvedene skladno z razpisno dokumentacijo, ponudbo dobavitelja in to pogodbo.

Dobavitelj odgovarja za skrite napake na opremi, ki bi se morebiti pokazale po prevzemu, za ves čas trajanja te pogodbe.

1. Garancija
2. člen

(garancija)

Dobavitelj za dobavljeno opremo zagotavlja uradno garancijo proizvajalca ponujene opreme (t.i. back-to-back), in sicer:

* za diskovno nadgradnjo obstoječega strežnika: 3-letno garancijo,
* za vso ostalo opremo: 5-letno garancijo.
1. člen

(prijava garancijskih zahtevkov)

Uporabnik bo garancijske zahtevke sporočal na naslednji način:

* prek portala dobavitelja na spletnem naslovu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* po elektronski pošti na naslov \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ali
* telefonsko na telefonsko številko \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Ob prijavi mora prijavitelj navesti naslednje podatke:

* ime in priimek ter telefonsko številko prijavitelja,
* naziv opreme, ki je predmet zahtevka,
* opis napake oziroma okvare.

Čas za prijavo garancijskih zahtevkov je:

* za napravi PBBA in diskovna sistema za varnostne kopije: 8 × 5 (od 8h do 16h, med delovniki),
* za ostalo opremo: 24 × 7 (od 00h do 24h, vsi dnevi v letu, vključno s prazniki in dela prostimi dnevi po zakonu).
1. člen

(odzivni čas in čas ter kraj odprave napake)

Dobavitelj se obvezuje, da se bo na prijavo uporabnika v okviru garancijskih zahtevkov odzval odzivnem času, ki ne sme biti daljši od 4 ur od prejema uporabnikovega zahtevka do trenutka, ko dobavitelj prične z reševanjem zahtevka.

Dobavitelj se obvezuje, da bo okvarjen del zamelnjal v roku:

* za opremo, ki je nameščena na sedežu uporabnika: naslednji delovni dan, šteto od poteka odzivnega časa,
* za opremo, ki je nameščena na sekundarni lokaciji uporabnika: v treh delovnih dneh, šteto od poteka odzivnega časa.

Zamenjava okvarjenega dela opreme se izvede na lokaciji, kjer je oprema postavljena – na sedežu uporabnika ali na sekundarni lokaciji uporabnika.

1. Pogodbena kazen
2. člen

(pogodbena kazen)

V primeru, da dobavitelj zamudi rok iz drugega odstavka 13. člena, lahko uporabnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 500,00 EUR za vsak zamujen dan.

Pogodbena kazen se obračuna mesečno za pretekli mesec. Vsota pogodbenih kazni obračunanih v času trajanja pogodbe je omejena na 10.000 EUR.

Uporabnik bo dobavitelju izstavil e-račun v višini obračunane pogodbene kazni, ki ga bo dobavitelj plačal v roku 30 dni od prejema na račun, ki je naveden v preambuli te pogodbe.

1. Finančna zavarovanja
2. člen

(finančna zavarovanja)

Dobavitelj ob sklenitvi pogodbe predloži naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

- bančno garancijo v višini 5% vrednosti z DDV te pogodbe v primeru, da je vrednost pogodbe višja od 20.000,00 EUR, s tem, da mora biti ves čas trajanja pogodbe garancija unovčljiva.

Finančno zavarovanje iz predhodnega odstavka tega člena pogodbe mora veljati še najmanj 30 dni od določenega obdobja veljavnosti pogodbe.

Naročnik lahko finančno zavarovanje unovči, če dobavitelj ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina. Dobavitelja pa mora o tem, da jo je uveljavil, pisno obvestiti najkasneje v 5 dneh po dnevu, ko jo je predložil v izplačilo.

1. Protikorupcijska klavzula
2. člen

(protikorupcijska klavzula)

Dobavitelj se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku naročnika ali uporabnika, ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali uporabniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika ali uporabnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

1. Oprostitev odgovornosti
2. člen

(prekoračitev pogodbenih rokov)

Prekoračitev pogodbenih rokov opravičujejo naslednje okoliščine:

* razlogi na strani naročnika ali uporabnika, vključno z razlogi na strani proizvajalcev ali vzdrževalcev obstoječih sistemov uporabnika,
* višja sila,
* ukrepi državnih organov ali organov lokalne skupnosti, ki bi zadeli izpolnitev pogodbenih obveznosti,
* ravnanje tretjih oseb, ki onemogočajo izpolnitev pogodbenih obveznosti in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.
1. člen

(višja sila)

Pogodbenice delno ali v celoti niso zavezane k izpolnitvi obveznosti iz te pogodbe, če pride do vplivov višje sile.

Višja sila pomeni vsako nepričakovano, nepremagljivo okoliščino ali dogodek, ki je zunaj nadzora pogodbene stranke in ji preprečuje izpolnjevanje njenih pogodbenih obveznosti, in tega ni mogoče pripisati njeni napaki ali malomarnosti in se kljub vsej potrebni skrbnosti izkaže za nepremostljivo (npr. vojne, izredna stanja, ukrepi državnih ali lokalnih oblasti, upori, splošne stavke v državi, naravne in druge nesreče, embargi, prepovedi uvoza in izvoza idr.).

Pomanjkanje delovne sile ali orodja, delovni spori, finančne težave, ne veljajo za višjo silo.

Pogodbena stranka, ki jo prizadene višja sila, mora o tem v najkrajšem možnem času obvestiti ostali pogodbeni stranki, pri čemer navede naravo višje sile, predvideno trajanje in predvidene posledice.

1. Kontaktne osebe in skrbniki pogodbe
2. člen

(kontaktne osebe)

Kontaktna oseba naročnika je \_\_\_\_\_\_, tel. št.: \_\_\_\_\_\_\_\_, e- mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Kontaktna oseba uporabnika je \_\_\_\_\_\_, tel. št.: \_\_\_\_\_\_\_\_, e- mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Kontaktna oseba dobavitelja je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
tel. št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e- mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Kontaktne osebe so tudi pristojne za postopek prevzema oziroma podpis prevzemnega zapisnika. O morebitni zamenjavi kontaktnih oseb se pogodbene stranke predhodno pisno dogovorijo.

1. člen

(skrbnik pogodbe)

Skrbnik pogodbe s strani uporabnika je \_\_\_\_\_\_, tel. št.: \_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Skrbnik pogodbe s strani je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
tel. št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e- mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

1. Reševanje sporov
2. člen

(uporaba OZ)

Vsa vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo, urejata pogodbeni stranki v skladu z določbami splošnega dela Obligacijskega zakonika.

1. člen

(reševanje sporov)

Morebitne spore bodo pogodbenice najprej skušale rešiti na miren način sporazumno oziroma z mediacijo. Če spora na ta način ne bi uspele rešiti, soglašajo, da je za reševanje spora pristojno sodišče v Kopru.

V primeru spora se uporablja slovensko pravo.

1. Končne določbe
2. člen

(razvezni pogoj)

V skladu s četrtim odstavkom 67. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) se pogodba razveljavi, če sta naročnik ali uporabnik seznanjena, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njego­vega podizvajalca ali če sta naročnik ali uporabnik seznanjena, da je pristojni državni organ pri dobavitelju pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomoč­nimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

1. člen

(odstop pogodbe)

Naročnik ali uporabnik lahko odstopita od pogodbe v primeru, da dobavitelj huje krši določila te pogodbe, posebej pa v primeru:

* ne dobavi opreme oziroma ne izvede dogovorjenih pogodbenih storitev v roku iz 4. člena te pogodbe,
* ne odpravi napak na opremi v določenem roku za odpravo pomanjkljivosti iz tretjega odstavka 10. člena.

Dobavitelj lahko odstopi od pogodbe v primeru, da naročnik ali uporabnik huje kršita določila te pogodbe, predvsem pa če naročnik ali uporabnik neupravičeno zamujata s plačilom za dobavljeno opremo in storitve za najmanj tri zaporedne mesece.

Pogodbene stranke lahko odstopijo od pogodbe v primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena pogodbe le po predhodnem pisnem opozorilu drugim pogodbenicam na izpolnjevanje pogodbenih obveznosti. Šteje se, da odstop učinkuje v roku 7 dni od prejema pisne odstopne izjave drugih pogodbenih strank.

1. člen

(veljavnost pogodbe)

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke in ko dobavitelj predloži naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba se sklene za čas garancijske dobe opreme iz 11. člena te pogodbe.

1. člen

(spremembe pogodbe)

Morebitne spremembe te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki. Spremembe so dopustne pod pogoji iz 95. člena ZJN-3.

1. člen

(število izvodov)

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naročnik:REPUBLIKA SLOVENIJAMINISTRSTVO ZA ZDRAVJE\_\_\_\_\_\_ | Uporabnik:ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRARadoslav Marčan, dr.med.specialist ortoped | Dobavitelj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Št.: \_\_\_Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Št.: \_\_\_Ankaran, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

OSNUTEK POGODBE ZA 2.- 5. SKLOP

(Ponudnik mora **izpolniti sivo označena polja** in parafirati, podpisati in žigosati pogodbo, s čimer potrjuje, da se strinja z vsebino vzorca pogodbe.)

**NAROČNIK: REPUBLIKA SLOVENIJA, MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE,**

 **Štefanova 5, 1000 LJUBLJANA,**

 ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 Matična številka: 5030544,

 ID številka: SI96395265

 (v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

**UPORABNIK: ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRA,**

 **Jadranska cesta 31, 6280 ANKARAN,**

ki ga zastopa Radoslav Marčan, dr. med., spec. Ortoped,

 Matična številka: 5053765,

 ID številka: SI 30348145

 (v nadaljnjem besedilu: uporabnik)

ter

**DOBAVITELJ: firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

 **Naslov, pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

 ki ga zastopa **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

 Matična številka: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 ID številka: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

 Transakcijski račun štev.: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,

 odprt pri **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (v nadaljnjem besedilu: dobavitelj)

sklepajo

POGODBO O DOBAVI RAČUNALNIŠKE OPREME

1. Uvodne določbe
2. člen

(ugotovitvene določbe)

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo:

* da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »**Nakup sistemske strežniške infrastrukture in opreme delovišč za RIS in PACS sistema Ortopedske bolnišnice Valdoltra**«, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, številka objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: javno naročilo), po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, v nadaljevanju: ZJN-3),
* da je naročnik javno naročilo blaga iz prve alinee tega člena pogodbe oddal po sklopih:
	+ sklop 1: dobava, konfiguracija in implementacija strežniške in mrežne opreme,
	+ sklop 2: dobava kliničnih in radioloških delovnih postaj,
	+ sklop 3: dobava prenosnih delovnih postaj,
	+ sklop 4: dobava radioloških diagnostičnih monitorjev in namenskih grafičnih kartic,
	+ sklop 5: dobava sistema za avtomatsko zapisovanje slik na CD/DVD medij.
1. Predmet pogodbe
2. člen

(predmet pogodbe)

Predmet te pogodbe je/so **sklop \_\_\_\_\_:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
**sklop \_\_\_\_\_:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
**sklop \_\_\_\_\_:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in
**sklop \_\_\_\_\_:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (oprema)
v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika (razpisna dokumentacija) in s ponudbo dobavitelja št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ponudba dobavitelja), ki sta sestavna dela te pogodbe.

Oprema in pogodbene storitve so specificirane v razpisni dokumentaciji in obsegajo:

* \_\_\_\_,
* \_\_\_\_,
* \_\_\_\_,
* \_\_\_\_.
1. Kraj in rok dobave opreme ter izvedbe storitev
2. člen

 (kraj)

Kraj dobave opreme in izvedbe pogodbenih storitev je sedež uporabnika.

1. člen

 (rok)

Dobavitelj je dolžan opremo dobaviti v roku 120 dni od sklenitve pogodbe, v obsegu, kakovosti in na način, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije in ponudbe dobavitelja.

Rok se lahko podaljša le v primeru izrednih okoliščin, ki so določene v 11. členu te pogodbe ali drugih utemeljenih razlogov, na strani naročnika, uporabnika ali dobavitelja. V tem primeru bodo pogodbenice zamudo sproti obravnavale, časovno ovrednotile in sporazumno določile končni rok za izvedbo pogodbenih storitev.

1. Cena in plačilni pogoji
2. člen

 (cena)

Pogodbena cena je specificirana v predračunu iz ponudbe dobavitelja in znaša:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Cena brez DDV |  22% DDV | Cena z DDV |
| Sklop **\_\_\_\_\_:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| Sklop **\_\_\_\_\_:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| Sklop **\_\_\_\_\_:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| Sklop **\_\_\_\_\_:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |
| SKUPAJ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR |

Cena vsebuje vrednost pogodbene opreme in pogodbenih storitev ter vse stroške, povezane z dobavo opreme in izvedbo pogodbenih storitev.

Pogodbena cena je fiksna za ves čas trajanja te pogodbe.

1. člen

(plačilo)

Naročnik se zavezuje pogodbeno ceno v celoti plačati na transakcijski račun dobavitelja, naveden v preambuli pogodbe, v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e - računa.

E-račun bo dobavitelj izstavil v roku 5 dni po uspešnem prevzemu in podpisu primopredajnega zapisnika s strani vseh pogodbenih strank, skladno z 8. členom te pogodbe.

V primeru reklamacije e-računa se plačilo zadrži do odprave razlogov reklamacije. Naročnik je e-račun upravičen reklamirati v roku 8 dni šteto od dneva prejema e-računa.

1. Obveznosti dobavitelja
2. člen

(obveznosti dobavitelja)

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

* pogodbene obveznosti opravljal vestno in kakovostno, po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in ob upoštevanju zahtev ter navodil naročnika in uporabnika,
* naročnika in uporabnika opozoril na morebitne ovire pri izvedbi pogodbenih obveznosti ter ščitil njune interese,
* najmanj 5 dni pred predvideno dobavo opreme o tem obvestil kontaktno osebo uporabnika,
* opremo izročil uporabniku v brezhibnem stanju in originalni embalaži,
* ob dobavi opreme uporabniku izročil dobavnico s serijskimi številkami opreme, original izjavo o skladnosti, garancijski list in navodila za uporabo in vzdrževanje opreme, z vso tehnično dokumentacijo, v tiskani ali elektronski obliki, pri čemer mora biti dobavnica v slovenskem jeziku, navodila pa so lahko v angleškem jeziku,
* pri izvajanju pogodbenih storitev v prostorih uporabnika zagotovil, da bo osebje, ki bo te storitve izvajalo, spoštovalo uporabnikova navodila v zvezi z preprečevanjem širjenja nalezljivih bolezni.
1. Prevzem
2. člen

(prevzem)

Kakovostni in količinski prevzem dobavljene opreme in pogodbenih storitev opravijo predstavniki pogodbenih strank s primopredajnim zapisnikom.

Naročnik in uporabnik sta dolžna pristopiti k prevzemu opreme in pogodbenih storitev v roku 3 delovnih dni od dne, ko dobavitelj naročniku in uporabniku sporoči, da je izpolnil vse pogodbene obveznosti. Morebitne napake in pomanjkljivosti, ugotovljene ob prevzemu, se vpišejo v zapisnik, pogodbenice pa določijo rok za odpravo pomanjkljivosti.

Šteje se, da je prevzem uspešno opravljen, ko naročnik in uporabnik na primopredajnem zapisniku potrdita, da je oprema dobavljena in so pogodbene storitve opravljene v skladu z razpisno dokumentacijo, s ponudbo dobavitelja in to pogodbo.

Dobavitelj odgovarja za skrite napake ves čas trajanja pogodbe in še tri mesece po prenehanju pogodbe.

1. Garancija
2. člen

(garancija)

Dobavitelj za dobavljeno opremo zagotavlja:

* za sklop \_\_\_\_\_ , sklop \_\_\_\_\_\_ in sklop \_\_\_\_\_\_: uradno \_\_\_\_\_\_\_ letno garancijo proizvajalca ponujene opreme,
* za sklop \_\_\_\_\_ , sklop \_\_\_\_\_\_ in sklop \_\_\_\_\_\_: uradno \_\_\_\_\_\_\_ letno garancijo proizvajalca ponujene opreme.
1. Protikorupcijska klavzula
2. člen

(protikorupcijska klavzula)

Dobavitelj se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku naročnika ali uporabnika, ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali uporabniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika ali uporabnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

1. Oprostitev odgovornosti
2. člen

(prekoračitev pogodbenih rokov)

Prekoračitev pogodbenih rokov opravičujejo naslednje okoliščine:

* razlogi na strani naročnika ali uporabnika,
* višja sila,
* ukrepi državnih organov ali organov lokalne skupnosti, ki bi zadeli izpolnitev pogodbenih obveznosti,
* ravnanje tretjih oseb, ki onemogočajo izpolnitev pogodbenih obveznosti in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.
1. člen

(višja sila)

Pogodbenice delno ali v celoti niso zavezane k izpolnitvi obveznosti iz te pogodbe, če pride do vplivov višje sile.

Višja sila pomeni vsako nepričakovano, nepremagljivo okoliščino ali dogodek, ki je zunaj nadzora pogodbene stranke in ji preprečuje izpolnjevanje njenih pogodbenih obveznosti, in tega ni mogoče pripisati njeni napaki ali malomarnosti in se kljub vsej potrebni skrbnosti izkaže za nepremostljivo (npr. vojne, izredna stanja, ukrepi državnih ali lokalnih oblasti, upori, splošne stavke v državi, naravne in druge nesreče, embargi, prepovedi uvoza in izvoza idr.).

Pomanjkanje delovne sile ali orodja, delovni spori, finančne težave, ne veljajo za višjo silo.

Pogodbena stranka, ki jo prizadene višja sila, mora o tem v najkrajšem možnem času obvestiti drugi pogodbeni stranki, pri čemer navede naravo višje sile, predvideno trajanje in predvidene posledice.

1. Kontaktne osebe in skrbniki pogodbe
2. člen

(kontaktne osebe)

Kontaktna oseba naročnika je \_\_\_\_\_\_, tel. št.: \_\_\_\_\_\_\_\_, e- mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Kontaktna oseba uporabnika je \_\_\_\_\_\_, tel. št.: \_\_\_\_\_\_\_\_, e- mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Kontaktna oseba dobavitelja je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
tel. št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e- mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Kontaktne osebe so tudi pristojne za postopek prevzema oziroma podpis prevzemnega zapisnika. O morebitni zamenjavi kontaktnih oseb se pogodbene stranke predhodno pisno dogovorijo.

1. člen

(skrbnik pogodbe)

Skrbnik pogodbe s strani uporabnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. št. : \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Skrbnik pogodbe s strani dobavitelja je \_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. št. : \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Reševanje sporov
2. člen

(uporaba OZ)

Vsa vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo, urejajo pogodbene stranke v skladu z določbami splošnega dela Obligacijskega zakonika.

1. člen

(reševanje sporov)

Morebitne spore bodo pogodbenice najprej skušali rešiti na miren način sporazumno oziroma z mediacijo. Če spora na ta način ne bi uspeli rešiti, soglašata, da je za reševanje spora pristojno sodišče v Kopru.

V primeru spora se uporablja slovensko pravo.

1. Končne določbe
2. člen

(razvezni pogoj)

V skladu s četrtim odstavkom 67. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) se pogodba razveljavi, če sta naročnik ali uporabnik seznanjena, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njego­vega podizvajalca ali če sta naročnik ali uporabnik seznanjena, da je pristojni državni organ pri dobavitelju pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomoč­nimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

1. člen

(odstop pogodbe)

Naročnik ali uporabnik lahko odstopita od pogodbe v primeru, da dobavitelj huje krši določila te pogodbe, posebej pa v primeru:

* ne dobavi opreme in izvede pogodbenih storitev v roku iz 4. člena te pogodbe,
* ne odpravi napak in pomanjkljivosti v določenem roku za odpravo pomanjkljivosti iz drugega odstavka 8. člena.

Naročnik ali uporabnik lahko odstopita od pogodbe v primerih iz prvega odstavka tega člena pogodbe le po predhodnem pisnem opozorilu dobavitelju na izpolnjevanje pogodbenih obveznosti. Šteje se, da odstop učinkuje v roku 7 dni od prejema pisne odstopne izjave naročnika ali uporabnika.

1. člen

(veljavnost pogodbe)

Pogodba začne veljati, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke.

1. člen

(spremembe pogodbe)

Morebitne spremembe te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki. Spremembe so dopustne pod pogoji iz 95. člena ZJN-3.

1. člen

(število izvodov)

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naročnik:REPUBLIKA SLOVENIJAMINISTRSTVO ZA ZDRAVJE\_\_\_\_\_\_ | Uporabnik:ORTOPEDSKA BOLNIŠNICA VALDOLTRARadoslav Marčan, dr.med.specialist ortoped | Dobavitelj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Št.: \_\_\_Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Št.: \_\_\_Ankaran, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

OBRAZEC ŠT. 9 – PONUDBENI PREDRAČUN

**SKLOP 1 - dobava, konfiguracija in implementacija strežniške in mrežne opreme**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Koli-čina | Enota mere | Opis | Cena/Enoto brez DDV | Vrednost brez DDV |
| Oprema |  |
| 1 | **2** | **kos** | **Strežnik za vSphere**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 2 | **1** | **kos** | **Primarno diskovno polje**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 3 | **1** | **kos** | **Naprava PBBA za primarno lokacijo** Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 4 | **1** | **kos** | **Naprava PBBA za sekundarno lokacijo** Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 5 | **2** | **kos** | **Sistem za varnostne kopije za primarno in sekundarno** **lokacijo**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 6 | **1** | **kos** | **Diskovna nadgradnja obstoječega strežnika Veeam Repository**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 7 | **1** | **kos** | **Licence VMware vSphere**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 8 | **1** | **kos** | **Licence Veeam Backup & Recovery**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 9 | **2** | **kos** | **Centralni WAN usmerjevalnik**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 10 | **2** | **kos** | **Internetno LAN stikalo**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 11 | **2** | **kos** | **Požarna pregrada**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 12 | **2** | **kos** | **Centralno LAN stikalo**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 13 | **2** | **kos** | **»Top of Rack« LAN stikalo**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 14 | **3** | **kos** | **Dostopno LAN stikalo**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 15 | **1** | **kos** | **10 Gb aktivni optični kabel AOC, 2m, SFP+ <-> SFP+**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 16 | **4** | **kos** | **10 Gb aktivni optični kabel AOC, 5m, SFP+ <-> SFP+**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 17 | **2** | **kos** | **10 Gb aktivni optični kabel AOC, 10m, SFP+ <-> SFP+**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 18 | **2** | **kos** | **25 Gb aktivni optični kabel AOC, 3m, SFP28 <-> SFP28**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 19 | **4** | **kos** | **25 Gb aktivni optični kabel AOC, 10m, SFP28 <-> SFP28**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 20 | **4** | **kos** | **25 Gb zaključeni pasivni DAC kabel, 3m, SFP28 <-> SFP28**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 21 | **4** | **kos** | **10Gb SR SFP+ Modul, primeren za večrodno optično povezavo**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 22 | **4** | **kos** | **10Gb SFP+ na 10Gb RJ-45 (kategorija UTP 6A) pretvornik**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| 23 | **4** | **kos** | **1Gb SFP na 1Gb RJ-45 pretvornik**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | €  |
| Oprema skupaj brez DDV |  | €  |
| Storitve |  |  |
| 24 | **1** | **kos** | Storitve implementacije |   | €  |
| Storitve skupaj brez DDV |  | €  |
| Vzdrževanje |  |   |
| 25 |  |  | Vzdrževanje za **Strežnika za vSphere (2 kos)** za obdobje **5 let** |   | €  |
| 26 |  |  | Vzdrževanje za **Primarno diskovno polje** za obdobje **5 let** |   | €  |
| 27 |  |  | Vzdrževanje za **Napravo PBBA za primarno lokacijo** za obdobje **5 let** |   | €  |
| 28 |  |  | Vzdrževanje za **Napravo PBBA za sekundarno lokacijo** za obdobje **5 let** |   | €  |
| 29 |  |  | Vzdrževanje za **Sistema za varnostne kopije za primarno in sekundarno** **lokacijo (2 kom)** za obdobje **5 let** |   | €  |
| 30 |  |  | Vzdrževanje za **Centralna WAN usmerjevalnika (2 kom)** za obdobje **5 let** |  | € |
| 31 |  |  | Vzdrževanje za **Internetni LAN stikali (2 kom)** za obdobje **5 let** |  | € |
| 32 |  |  | Vzdrževanje za **Požarni pregradi (2 kom)** za obdobje **5 let** |  | € |
| 33 |  |  | Vzdrževanje za **Centralni LAN stikali (2 kom)** za obdobje **5 let** |  | € |
| 34 |  |  | Vzdrževanje za **»Top of Rack« LAN stikali (2 kom)** za obdobje **5 let** |  | € |
| 35 |  |  | Vzdrževanje za **Dostopna LAN stikala (3 kom)** za obdobje **5 let** |  | € |
| Vzdrževanje skupaj brez DDV |  | €  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **Skupaj brez DDV** | **€**  |
|  |  |  |  |  | **DDV 22 %** | **€**  |
|  |  |  |  |  | **Skupaj z DDV** | **€**  |

**SKLOP 2 - dobava kliničnih in radioloških delovnih postaj**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Količina | Enota mere | Opis | Cena/enoto brez DDV | Vrednost brez DDV |
| 1 | **7** | **Kom** | **Klinične delovne postaje**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | € |
| 2 | **6** | **Kom** | **Radiološke delovne postaje**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | € |
| Skupaj brez DDV | €  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Skupaj brez DDV** | €  |
|  | **DDV 22 %** | €  |
|  | **Skupaj z DDV** | €  |

**SKLOP 3 - dobava prenosnih delovnih postaj**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Količina | Enota mere | Opis | Cena/enoto brez DDV | Vrednost brez DDV |
| 1 | **8** | **Kom** | **Prenosne delovne postaje**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | € |
| Skupaj brez DDV | €  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Skupaj brez DDV** | €  |
|  | **DDV 22 %** | €  |
|  | **Skupaj z DDV** | €  |

**SKLOP 4 - dobava radioloških diagnostičnih monitorjev in namenskih grafičnih kartic**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Količina | Enota mere | Opis | Cena/enoto brez DDV | Vrednost brez DDV |
| 1 | **6** | **Kom** | **Radiološki diagnostični monitorji**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | € |
| 2 | **6** | **Kom** | **Grafične kartice za klinične delovne postaje**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | € |
| 3 | **6** | **Kom** | **Grafične kartice za diagnostične delovne postaje**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | € |
| Skupaj brez DDV | €  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Skupaj brez DDV** | €  |
|  | **DDV 22 %** | €  |
|  | **Skupaj z DDV** | €  |

**SKLOP 5 - dobava sistema za avtomatsko zapisovanje slik na CD/DVD medij**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Količina | Enota mere | Opis | Cena/enoto brez DDV | Vrednost brez DDV |
| 1 | **1** | **Kom** | **Sistem za avtomatsko zapisovanje slik in izvidov na CD/DVD medije**Proizvajalec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_Kataloška številka (če obstaja): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | € |
| Skupaj brez DDV | €  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Skupaj brez DDV** | €  |
|  | **DDV 22 %** | €  |
|  | **Skupaj z DDV** | €  |

1. V primeru, da izvajalec zahteva neposredna plačila, je potrebno izpolniti tudi drugi odstavek obrazca. [↑](#footnote-ref-1)